**СОВЕТ ПЕТРОПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУРГАНИНСКОГО РАЙОНА**

# РЕШЕНИЕ

ст. Петропавловская

от 26.03.2026 № 75

**Об опубликовании проекта решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района», назначении даты проведения публичных слушаний, создании оргкомитета по проведению публичных слушаний, установлении Порядка учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района»**

В целях приведения Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 16, частью 5 статьи 56 Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 25 Устава муниципального образования Курганинский район зарегистрированного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю 29 мая 2017 г. № Ru 235170002017001, Совет муниципального образования Курганинский район РЕШИЛ:

1. Принять проект решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района» (приложение 1).

2. Опубликовать проект решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района» в установленном законом порядке до 27 марта 2026 года включительно.

3. Разместить проект решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района» на официальном Интернет-сайте администрации Петропавловского сельского поселения Курганинского района до 27 марта 2026 года включительно.

4. Для обсуждения проекта решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района» с участием жителей, провести публичные слушания по теме: «Рассмотрение проекта решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района» 7 мая 2026 года в 10 часов в зале заседаний администрации Петропавловского сельского поселения Курганинского района, по адресу: ст. Петропавловская, ул. Ким, 49, согласно Порядку учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района» (приложение 2)

5. Создать оргкомитет по проведению публичных слушаний по теме: «Рассмотрение проекта решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района» (приложение 3).

6. Установить, что предложения граждан по проекту решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района» принимаются в письменном виде оргкомитетом с 27 марта 2026 года по 29 апреля 2026 года включительно. Предложения будут приниматься по адресу: ст. Петропавловская, ул. Ким, 49 (здание администрации Петропавловского сельского поселения Курганинского района), кабинет № 8, с 8 до 16 часов, ежедневно.

7. Заключение о результатах публичных слушаний опубликовать до 8 мая 2026 года включительно на официальном сайте газеты «Курганинские известия», на официальном Интернет-сайте администрации Петропавловского сельского поселения Курганинского района.

8. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Петропавловского сельского поселения Курганинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Опубликовать настоящее решение в установленном законом порядке.

10. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу Петропавловского сельского поселения Курганинского района С.В. Ковалевскую.

11. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета
Петропавловского сельского
поселения Курганинского района

С.Д. Федотова

Глава
Петропавловского сельского
поселения Курганинского района

С.В. Ковалевская

Приложение 1
к решению Совета
Петропавловского сельского
поселения Курганинского
района
от _26 марта_ 2026 года №_75_

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**
Совета Петропавловского сельского поселения
Курганинского района

от _____ №_____

О принятии Устава Петропавловского
сельского поселения Курганинского района

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 16, частью 5 статьи 56 Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Совет Петропавловского сельского поселения Курганинского района РЕШИЛ:

1. Принять Устав Петропавловского сельского поселения Курганинского района (прилагается).

2. Со дня вступления в силу Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района, принятого настоящим решением, признать утратившим силу решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района от 19 июня 2017 года №27 «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского муниципального района»; решение Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района от 12 сентября 2018 года № 91 «О внесении изменений в Устав Петропавловского сельского поселения Курганинского района»; решение Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района от 13 мая 2019 года № 129 «О внесении изменений в Устав Петропавловского сельского поселения Курганинского района»; решение Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района от 19 ноября 2020 года № 59 «О внесении изменений в Устав Петропавловского сельского поселения Курганинского района»; решение Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района от 12 мая 2021 года № 88 «О внесении изменений в Устав Петропавловского сельского поселения Курганинского района»; решение Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района от 26 мая 2022 года № 140 «О внесении изменений в Устав Петропавловского сельского поселения Курганинского района»; решение

Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района от 20 апреля 2023 года № 179 «О внесении изменений в Устав Петропавловского сельского поселения Курганинского района»; решение Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района от 6 июня 2024 года № 250 «О внесении изменений в Устав Петропавловского сельского поселения Курганинского района»; решение Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района от 12 мая 2025 года № 40 «О внесении изменений в Устав Петропавловского сельского поселения Курганинского района».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу Петропавловского сельского поселения Курганинского района С.В. Ковалевскую.

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, произведенного после государственной регистрации Устава (наименование муниципального образования).

Председатель Совета
Петропавловского сельского
поселения Курганинского района

С.Д. Федотова

Глава
Петропавловского сельского
поселения Курганинского района

С.В. Ковалевская

Приложение
к решению Совета
Петропавловского сельского поселения
Курганинского района
от _____ 2026 года №____

# УСТАВ
# ПЕТРОПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУРГАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

**Петропавловское сельское поселение**
**2026 год**

Настоящий устав Петропавловского сельского поселения Курганинского муниципального района Краснодарского края (далее по тексту – Устав, Устав поселения) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Краснодарского края определяет порядок и формы организации местного самоуправления, полномочия и ответственность его органов и должностных лиц, правовые, экономические и финансовые основы местного самоуправления, формы участия населения Петропавловского сельского поселения Курганинского муниципального района Краснодарского края в осуществлении местного самоуправления, а также иные положения по организации местного самоуправления.

Устав является основным нормативным правовым актом Петропавловского сельского поселения Курганинского муниципального района Краснодарского края, которому должны соответствовать все иные нормативные правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления Петропавловского сельского поселения Курганинского муниципального района Краснодарского края.

## ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Статья 1. Статус муниципального образования Петропавловское сельское поселение Курганинского муниципального района Краснодарского края.**

1. Муниципальное образование Петропавловское сельское поселение Курганинского муниципального района Краснодарского края наделено Законом Краснодарского края статусом сельского поселения, входящего в состав территории муниципального образования Курганинского муниципальный район Краснодарского края.

2.Официальное наименование муниципального образования:

полное – Петропавловское сельское поселение Курганинского муниципального района Краснодарского края (далее также – поселение);

сокращенные наименования – Петропавловского сельское поселение Курганинского района, Петропавловского поселение, которые используются наравне с полным наименованием.

В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях, требующих указания наименования муниципального образования, допускается использование сокращённых форм наименования муниципального образования наравне с полным наименованием.

3. Для целей настоящего Устава понятия "вопросы местного значения" и "вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения" равнозначны.

**Статья 2. Границы поселения**

1. Местное самоуправление в поселении осуществляется в границах поселения, установленных Законом Краснодарского края.

2. Изменение границ поселения осуществляется законом Краснодарского края по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Краснодарского края, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

**Статья 3. Официальные символы поселения**

1. Поселение в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Утверждение, описание символов и порядок их официального использования устанавливаются нормативным правовым актом Совета.

**Статья 4. Местное самоуправление в поселении**

Местное самоуправление в поселении - признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации форма самоорганизации граждан в целях осуществления народом своей власти для самостоятельного решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в пределах полномочий, предусмотренных в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", другими федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Краснодарского края.

**Статья 5. Правовая основа местного самоуправления**

Правовую основу местного самоуправления составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Устав Краснодарского края, законы и иные нормативные правовые акты Краснодарского края, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, иные муниципальные правовые акты.

# ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

## Статья 6. Органы местного самоуправления поселения

1. Решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в поселении осуществляют:

Совет Петропавловского сельского поселения Курганинского муниципального района Краснодарского края, являющийся представительным органом поселения, далее по тексту Устава – Совет;

глава Петропавловского сельского поселения Курганинского муниципального района Краснодарского края, возглавляющий администрацию поселения, далее по тексту Устава – глава поселения;

администрация Петропавловского сельского поселения Курганинского муниципального района Краснодарского края, являющаяся исполнительно-распорядительным органом поселения, далее по тексту Устава – администрация.

2. Органы местного самоуправления обладают собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

3. Органы местного самоуправления, которые в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" и настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом. Совет и администрация как юридические лица действуют в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации о казенных учреждениях.

4. Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются Устав поселения и решение о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

5. В случае отсутствия Устава поселения основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются:

1) для Совета – протокол заседания Совета, содержащий решение о наделении Совета правами юридического лица;

2) для иных органов местного самоуправления – решение Совета об учреждении соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица.

6. Основаниями для государственной регистрации органов администрации в качестве юридических лиц являются решение Совета об учреждении соответствующего органа в форме муниципального казенного учреждения и утверждение положения о нем Советом по представлению главы

поселения.

7. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета поселения (далее – местный бюджет), за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

**Статья 7. Структура органов местного самоуправления поселения**

1. Структуру органов местного самоуправления поселения составляют Совет, глава поселения, администрация.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

3. Решение Совета об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

**Статья 8. Совет поселения**

1. Совет состоит из  депутатов, избранных на муниципальных выборах.

2. В случае внесения в настоящий Устав поправки, предусматривающей изменение численности депутатов Совета, данные изменения применяются к Совету нового созыва (избранному после вступления в силу соответствующей поправки).

3. Совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

4. Срок полномочий Совета составляет 5 лет.

5. Совет обладает правами юридического лица.

6. Организацию деятельности Совета осуществляет председатель Совета. Председатель Совета и его заместитель избираются открытым голосованием из числа депутатов Совета.

Председатель Совета и его заместитель избираются на срок полномочий Совета. Заместитель председателя Совета осуществляет полномочия председателя Совета в полном объеме в случае его временного отсутствия или в случае досрочного прекращения полномочий.

**Статья 9. Компетенция Совета**

1. В исключительной компетенции Совета находятся:

1) принятие Устава поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее

введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития поселения;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

9) принятие решения об удалении главы поселения в отставку в предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" случаях;

10) утверждение правил благоустройства территории поселения;

11) заслушивание ежегодных отчетов главы поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации и иных подведомственных главе поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом.

2. На заседаниях Совета решаются следующие вопросы:

1) определение порядков назначения и проведения опроса граждан, публичных слушаний, собрания граждан;

2) принятие в случаях, предусмотренных действующим законодательством решений, связанных с изменением границ поселения, а также с преобразованием поселения;

3) принятие решения о назначении местного референдума;

4) утверждение структуры администрации, утверждение положений об отраслевых, функциональных органах администрации, обладающих правами юридического лица;

5) принятие решения о самороспуске Совета и досрочном прекращении полномочий депутатов Совета;

6) принятие Регламента Совета;

7) определение порядка дистанционного участия в заседаниях Совета;

8) образование, утверждение и изменение состава депутатских комиссий (комитетов) Совета;

9) установление налоговых льгот по налогам в соответствии с законодательством;

10) определение порядка установления льгот для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную

службу по призыву, при организации платных мероприятий организациями культуры;

11) рассмотрение депутатских запросов и принятие по ним решений;

12) утверждение схемы избирательных округов по выборам депутатов Совета;

13) принятие решения о назначении выборов депутатов Совета, главы поселения;

14) принятие решения о создании муниципальной пожарной охраны, определение цели, задач, порядка создания и организации деятельности муниципальной пожарной охраны на территории поселения, порядка ее взаимоотношений с другими видами пожарной охраны;

15) принятие решения о порядке организационно-правового, финансового и материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

16) установление границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, по предложению населения, проживающего на данной территории;

17) принятие решений о создании мест погребения, а также по переносу мест погребения в случаях, установленных законодательством;

18) утверждение положения о бюджетном процессе поселения;

19) осуществления иных полномочий, отнесенных к ведению Совета действующим законодательством, настоящим Уставом.

**Статья 10. Досрочное прекращение полномочий Совета**

1. Полномочия Совета прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) вступление в силу закона Краснодарского края о его роспуске;

2) принятие Советом решения о самороспуске;

3) вступление в силу решения Краснодарского краевого суда о неправомочности данного состава депутатов Совета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с Федеральным законом 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти";

5) увеличение численности избирателей поселения более чем на 25 процентов;

6) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. В случае вступления в силу закона Краснодарского края о роспуске Совета его полномочия прекращаются досрочно со дня вступления в силу закона Краснодарского края о его роспуске.

3. Губернатор Краснодарского края вносит в Законодательное Собрание Краснодарского края проект закона Краснодарского края о роспуске Совета в

течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего:

1) факт принятия Советом нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Краснодарского края, законам Краснодарского края, Уставу поселения, при условии, что Совет в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт;

2) что избранный в правомочном составе Совет в течение трех месяцев подряд не проводил заседание;

3) что вновь избранный в правомочном составе Совет в течение трех месяцев подряд со дня его избрания не проводил заседание.

4. Закон Краснодарского края о роспуске Совета может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

5. Депутаты Совета, распущенного на основании пунктов 2 и 3 части 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Краснодарского края о роспуске Совета обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Советом правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

6. С инициативой о самороспуске может выступить группа депутатов Совета численностью не менее 1/3 депутатов от числа избранных депутатов, председатель Совета.

Инициатива о самороспуске оформляется письменным заявлением и вносится в Совет. Письменное заявление, подписанное всеми депутатами инициативной группы, председателем Совета должно содержать предложение о самороспуске с указанием причины самороспуска, об инициаторе либо инициаторах самороспуска (фамилия, имя, отчество), личную подпись и дату ее внесения.

Заявление о самороспуске подлежит рассмотрению на очередном либо на внеочередном заседании Совета, но не позднее 30 дней со дня его поступления в Совет.

Продолжительность рассмотрения вопроса о самороспуске Совета должна гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска.

Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов Совета на ближайшей либо на внеочередном заседании Совета.

7. Досрочное прекращение полномочий Совета влечет за собой досрочное прекращение полномочий его депутатов.

8. В случае досрочного прекращения полномочий Совета досрочные выборы в указанный представительный орган проводятся в сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан

Российской Федерации".

**Статья 11. Организация работы Совета**

1. Основной формой работы Совета является заседание, на котором решаются вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством, настоящим Уставом.

2. Председатель Совета, его заместитель и депутаты Совета осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

3. Заседания созываются председателем Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

4. О дне созыва заседания Совета в обязательном порядке информируется глава поселения. Глава поселения вправе предлагать вопросы для внесения в повестку дня заседания Совета и присутствовать на всех заседаниях Совета, выступать по вопросам повестки дня.

5. Время созыва и место проведения очередного заседания Совета, а также вопросы, вносимые на рассмотрение очередного заседания, доводятся до сведения депутатов не позднее, чем за 7 дней до дня проведения заседания.

6. При получении заявления от не менее чем одной трети депутатов Совета или по письменному требованию главы поселения, председатель Совета обязан созвать внеочередное заседание Совета не позднее 7 дней со дня получения заявления (требования).

7. Время созыва, место проведения внеочередного заседания Совета, вопросы, вносимые на рассмотрение, доводятся до сведения депутатов не позднее 3 дней до дня проведения заседания.

8. Чрезвычайные заседания Совета созываются главой поселения, председателем Совета немедленно без предварительной подготовки документов в случаях:

введения на территории Краснодарского края или поселения режима чрезвычайного положения;

массовых нарушений общественного порядка на территории поселения;

стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций, требующих принятия экстренных решений;

возникновения неотложных ситуаций, требующих незамедлительного принятия решения Советом.

Депутаты Совета прибывают на чрезвычайное заседание без предварительного приглашения, при этом используются все средства оповещения депутатов Совета.

9. Совет собирается на свое первое заседание не позднее чем в трехнедельный срок со дня избрания Совета в правомочном составе.

Первое после выборов заседание созывает и готовит действующий председатель Совета.

Первое после выборов заседание до избрания председательствующего ведет председатель избирательной комиссии, организующей муниципальные выборы.

10. Заседания Совета проводятся открыто. Совет вправе проводить закрытые заседания в случаях, предусмотренных Регламентом Совета.

11. Председательствует на заседании председатель Совета, в случае его отсутствия – один из его заместителей.

В случае отсутствия председателя, заместителей председателя Совета председательствует на заседании депутат Совета, избранный в соответствии с Регламентом Совета

12. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа избранных депутатов.

13. Порядок принятия решений Советом определяется настоящим Уставом и Регламентом Совета.

14. Все заседания Совета протоколируются. Протокол заседания подписывается председателем Совета и секретарем, избранным из числа депутатов Совета.

**Статья 12. Депутатские комиссии (комитеты) Совета**

1. Из числа депутатов Совета на срок его полномочий могут создаваться комиссии (комитеты) для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

2. Все депутаты Совета, за исключением председателя Совета, участвуют в работе комиссий (комитетов).

3. Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комиссий (комитетов) определяются Регламентом Совета.

4 Задачи и сроки полномочий комиссий (комитетов) определяются Советом при их образовании.

5. Комиссии (комитеты) ответственны перед Советом и ему подотчетны.

**Статья 13. Полномочия председателя Совета**

Председатель Совета:

1) председательствует на заседаниях Совета, созывает заседания Совета, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проект повестки дня;

2) организует работу Совета, комитетов (комиссий);

3) представляет Совет в отношениях с населением;

4) осуществляет руководство подготовкой заседания Совета;

5) формирует и подписывает повестку дня заседания Совета;

6) направляет поступившие в Совет проекты решений Совета и материалы к ним в комиссии (комитеты) Совета по вопросам их ведения;

7) организует обеспечение деятельности Совета, открывает и закрывает счета в банковских учреждениях, подписывает финансовые документы;

8) координирует деятельность комиссий (комитетов) Совета;

9) без доверенности представляет интересы Совета в судах, выдает доверенности от имени Совета;

10) от имени Совета подписывает заявления и иные документы,

предусмотренные законодательством, в органы государственной власти и местного самоуправления, а также предприятия, учреждения, организации;

11) принимает меры по обеспечению гласности и учету мнения населения в работе Совета;

12) рассматривает обращения, поступившие в Совет, ведет прием граждан;

13) подписывает протоколы заседаний Совета и решения Совета;

14) оказывает содействие депутатам Совета в осуществлении ими депутатских полномочий;

15) осуществляет иные полномочия, возложенные на него законодательством, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

**Статья 14. Депутат Совета**

1. Депутатом Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования возраста 18 лет.

2. Полномочия депутата Совета начинаются со дня избрания и прекращаются со дня проведения первого заседания Совета нового созыва в правомочном составе.

3. Срок полномочий депутата Совета составляет 5 лет.

4. Депутат Совета принимает участие в работе заседаний Совета и в работе его комиссий (комитетов), членом которых он является, выполняет поручения Совета. При невозможности присутствовать на заседании Совета или заседании его комиссии (комитета) по уважительной причине депутат заблаговременно информирует об этом Совет.

5. Депутат Совета не может быть сенатором Российской Федерации, депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных органов субъектов Российской Федерации, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", другими федеральными законами.

6. Депутат Совета не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или главы муниципального образования иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", другими федеральными законами.

7. Депутат Совета должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8. Депутат Совета освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

9. Не является основанием для привлечения к ответственности депутата Совета за несоблюдение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции участие указанного лица в принятии коллегиальных решений (в том числе в голосовании по вопросам повестки дня) либо исполнение иных обязанностей по замещаемой должности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Статья 15. Порядок проведения отчета депутата Совета перед избирателями**

1. Отчет депутата Совета перед избирателями проводится посредством проведения депутатом встречи с избирателями.

Отчет представляет депутат Совета лично.

2. Отчет осуществляется в целях:

объективного и достоверного информирования избирателей о деятельности депутата Совета;

обеспечения открытости и публичности в деятельности депутата Совета;

повышения уровня доверия избирателей к депутату Совета;

обеспечение взаимодействия депутата Совета с избирателями.

3. Отчет проводится ежегодно в первом квартале следующего за отчетным годом.

Первый отчет после выборов депутатов Совета нового созыва депутат Совета проводит в первом квартале года, следующего за годом его избрания.

В год, в котором истекают сроки полномочий Совета текущего созыва, депутат Совета проводит отчет не позднее августа.

4. Председатель Совета формирует график отчетов по согласованию с депутатами Совета с указанием формы, даты, времени и места проведения отчета.

График отчетов размещается администрацией на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Отчет перед избирателями проводится на территории избирательного округа.

Избиратели извещаются о дате, месте, времени проведения отчета не позднее, чем за 10 дней до дня проведения отчета.

6. При обращении депутата Совета в органы местного самоуправления, общественные объединения, на предприятия, в учреждения и организации, расположенные на территории поселения, должностные лица предоставляют депутату Совета необходимые для отчета сведения, справочные и информационные материалы, обеспечивают консультациями специалистов.

7. Регламент отчета определяется депутатом Совета самостоятельно, озвучивается депутатом перед началом отчета и является обязательным для его участников.

Регламент отчета может предусматривать, в том числе, время (продолжительность) для выступления депутата Совета, предоставления права избирателям задать вопросы депутату Совета, ответы депутата Совета на вопросы избирателей, выступления избирателей по отчету, заключительного слова депутата Совета.

8. Отчет с указанием периода, за который он проводится, должен содержать следующую информацию о деятельности депутата Совета:

об участии в заседаниях Совета;

об участии в подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Совета;

об участии в работе постоянных комитетов (комиссий) и иных рабочих органов Совета, в состав которых включен депутат Совета;

о правотворческой деятельности (количестве подготовленных и внесенных проектов решений Совета, поправок к ним, результатах их рассмотрения);

о содержании депутатских обращений, депутатских запросов и мер, принятых по ним;

о проведении личных приемов граждан;

о количестве поступивших и рассмотренных обращений граждан, результатах их рассмотрения;

о взаимодействии с предприятиями, учреждениями, организациями независимо от организационно-правовой формы собственности, общественными объединениями, находящимися на территории поселения, органами государственной власти, органами местного самоуправления;

об иных формах депутатской деятельности;

об участии в проектах и акциях, проводимых на территории поселения.

9. Отчет не может носить агитационный характер.

10. Отчет о деятельности депутата Совета на бумажном носителе с личной подписью депутата Совета направляется с сопроводительным письмом на имя председателя Совета не позднее чем через 10 рабочих дней после проведения отчета.

11. Председатель Совета в течение 5 рабочих дней со дня поступления отчета от депутата Совета направляет заверенную копию отчета на бумажном носителе в администрацию.

12. Администрация размещает отчет депутата Совета на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 5 рабочих дней со дня его поступления от председателя Совета.

13. Отчеты хранятся в течение всего срока полномочий Совета текущего созыва.

**Статья 16. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета**

1. Полномочия депутата Совета прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;

8) досрочного прекращения полномочий Совета;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) приобретения им статуса иностранного агента;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" и другими федеральными законами.

2. Полномочия депутата Совета прекращаются досрочно решением Совета в случае отсутствия депутата Совета без уважительных причин на всех заседаниях Совета в течение шести месяцев подряд.

3. Основанием для досрочного прекращения полномочий депутата Совета, в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, является письменное заявление об отставке по собственному желанию, направляемое в Совет.

4. Решение Совета о досрочном прекращении полномочий депутата Совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между заседаниями Совета, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

5. В случае обращения Губернатора Краснодарского края с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Совета днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Совет данного заявления.

6. В случае, если решение Совета о досрочном прекращении

полномочий депутата Совета по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 1 настоящей статьи, не принято в сроки, предусмотренные частью 4 настоящей статьи, депутат Совета вправе обратиться в суд с заявлением об обжаловании бездействия Совета в порядке, предусмотренном процессуальным законодательством.

7. Депутат Совета, в отношении которого Советом принято решение о досрочном прекращении его полномочий, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования указанного решения.

8. В случае, если депутат Совета, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета о досрочном прекращении его полномочий, обжалует указанное решение в судебном порядке, Совет не вправе принимать решение о назначении дополнительных выборов депутата Совета до вступления решения суда в законную силу.

**Статья 17. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета**

1. Гарантии прав депутата Совета при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата Совета, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

2. Депутат Совета не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, если депутатом Совета, были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

3. Депутату Совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

Депутату Совета предоставляются гарантии осуществления полномочий, предусмотренные федеральными законами и Законом Краснодарского края от 12.12.2025 № 5458-КЗ "Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Краснодарском крае".

4. Депутату Совета, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, может производиться выплата денежной компенсации расходов на выполнение его депутатских полномочий в размере и порядке, определенными решением Совета.

5. Депутат Совета, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе, освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту основной работы на время осуществления депутатской

деятельности.

Депутату Совета для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется освобождение работодателем от работы с сохранением места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности 6 (шесть) рабочих дней в месяц.

6. Расходы, связанные с предоставлением гарантий, предусмотренных настоящей статьей, производятся за счет средств местного бюджета.

**Статья 18. Глава поселения**

1. Глава поселения является высшим должностным лицом муниципального образования, наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и по организации деятельности администрации.

2. Глава поселения возглавляет администрацию поселения. Глава поселения исполняет свои полномочия на постоянной основе.

Наименования "глава Петропавловского сельского поселения Курганинского муниципального района Краснодарского края", "глава администрации Петропавловского сельского поселения Курганинского муниципального района Краснодарского края", "глава Петропавловского поселения" равнозначны.

3. Глава поселения подконтролен и подотчетен непосредственно населению муниципального образования и Совету.

4. Глава поселения избирается сроком на 5 лет на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5. Главой поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года.

6. Полномочия главы поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы поселения.

7. Вступление в должность главы поселения осуществляется не позднее трех недель со дня избрания в торжественной обстановке в присутствии депутатов Совета, почетных граждан поселения, приглашенных представителей общественных и других организаций.

При вступлении в должность глава поселения приносит присягу:

"Клянусь при осуществлении полномочий главы муниципального образования Петропавловского сельского поселения Курганинского муниципального района Краснодарского края соблюдать Конституцию Российской Федерации, Устав Петропавловского сельского поселения Курганинского муниципального района Краснодарского края, честно и добросовестно исполнять возложенные на меня обязанности, служить процветанию Петропавловского сельского поселения Курганинского муниципального района Краснодарского края и благополучию его жителей".

Текст присяги подписывается главой поселения и передается на

хранение в Совет.

8. Глава поселения не может быть сенатором Российской Федерации, депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных органов субъектов Российской Федерации, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", другими федеральными законами.

9. Глава поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования.

10. Глава поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Краснодарского края в порядке, установленном законом Краснодарского края;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в Совете муниципальных образований Краснодарского края, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов поселения в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является поселение, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени поселения полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

11. Глава поселения не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

12. Глава поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

13. Глава поселения освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

14. Губернатор Краснодарского края вправе вынести предупреждение, объявить выговор главе поселения за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и (или) законами Краснодарского края.

15. Не является основанием для привлечения к ответственности главы поселения за несоблюдение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции участие указанного лица в принятии коллегиальных решений (в том числе в голосовании по вопросам повестки дня) либо исполнение иных обязанностей по замещаемой должности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Статья 19. Полномочия главы поселения**

1. В исключительной компетенции главы поселения находятся:

1) представительство муниципального образования в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в порядке, установленном Уставом поселения, нормативных правовых актов, принятых Советом;

3) издание в пределах своих полномочий правовых актов;

4) право требования созыва внеочередного заседания Совета.

2. Глава поселения, как глава администрации, обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Краснодарского края.

3. Глава поселения, как глава администрации:

1) в рамках своих полномочий организует выполнение решений Совета;

2) вносит в Совет проекты муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, обладает правом внесения в Совет проектов иных муниципальных правовых актов;

3) представляет на рассмотрение Совета проекты решений о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет местного бюджета и дает заключения при представлении проектов решений по указанным вопросам другими лицами, наделенными правом правотворческой инициативы;

4) разрабатывает и представляет на утверждение Совета структуру администрации, утверждает положения об отраслевых, функциональных органах администрации, не наделенных правами юридического лица;

5) представляет на утверждение Совета проекты положений об органах администрации, наделенных правами юридического лица;

6) формирует администрацию, руководит ее деятельностью на принципах единоначалия, утверждает штатное расписание администрации, организует работу с кадрами в соответствии с законодательством;

7) назначает и освобождает от должности заместителей главы в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

8) назначает и освобождает в соответствии с законодательством от должности руководителей отраслевых, функциональных органов администрации;

9) принимает меры по обеспечению и защите интересов поселения в судебных органах, подписывает исковые заявления и иные документы, предусмотренные законодательством;

10) принимает меры к отмене противоречащих требованиям законодательства распоряжений и приказов руководителей отраслевых, функциональных органов администрации;

11) осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения,

заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

12) управляет и распоряжается муниципальным имуществом в соответствии с порядком, установленным Советом;

13) представляет к награждению наградами и к присвоению почетных званий Российской Федерации, Краснодарского края;

14) регистрирует уставы территориального общественного самоуправления;

15) возглавляет и координирует деятельность по предотвращению чрезвычайных ситуаций на территории поселения и ликвидации их последствий;

16) выдает от имени поселения и от имени администрации доверенности в соответствии с законодательством;

17) принимает решение о реализации проекта муниципально-частного партнерства, если публичным партнером является поселение либо планируется проведение совместного конкурса с участием поселения (за исключением случая, в котором планируется проведение совместного конкурса с участием Российской Федерации, субъекта Российской Федерации);

18) определяет орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление полномочий в сфере муниципально-частного партнёрства, предусмотренных статьей 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

19) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим федеральным, краевым законодательством, настоящим Уставом и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами.

4. Один раз в год не позднее четырех месяцев после окончания календарного года глава поселения представляет Совету ежегодный отчет о результатах своей деятельности, деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом.

По итогам рассмотрения ежегодного отчета Совет принимает решение об утверждении или не утверждении результатов деятельности главы поселения.

По результатам оценки Советом ежегодного отчета главы поселения, деятельность главы поселения может быть признана неудовлетворительной.

Отчет подлежит размещению на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Совета.

**Статья 20. Досрочное прекращение полномочий главы поселения**

1. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) смерть;

2) отставка по собственному желанию;

3) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

5) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;

8) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

9) приобретение статуса иностранного агента;

10) утрата доверия Президента Российской Федерации;

11) удаление в отставку;

12) отрешение от должности;

13) установленная в судебном порядке стойкая неспособность по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

14) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти";

15) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;

16) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения;

17) иные случаи, установленные Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" и другими федеральными законами.

2. Глава поселения направляет письменное заявление об отставке по собственному желанию в Совет. Прекращение полномочий главы поселения в результате отставки по собственному желанию оформляется решением Совета в срок не позднее 30 дней со дня подачи заявления.

Если Совет не примет решение в установленный срок, то полномочия главы поселения считаются прекращенными со следующего дня по истечении указанного срока.

Заявление главы поселения об отставке по собственному желанию не может быть отозвано после принятия решения Советом.

3. В случаях принятия решения Совета о досрочном прекращении полномочий главы поселения, полномочия главы поселения прекращаются досрочно со дня вступления в силу решения Совета или в срок, указанный в нем.

Совет принимает такое решение на ближайшем заседании Совета, за

исключением случаев, установленных законодательством.

4. Совет в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" вправе удалить главу поселения в отставку по инициативе депутатов Совета или по инициативе Губернатора Краснодарского края.

5. Основаниями для удаления главы поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы поселения, повлекшие (повлекшее) за собой наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти";

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", другими федеральными законами, Уставом поселения, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Краснодарского края;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы поселения Советом по результатам его ежегодного отчета перед Советом, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с частью 5 статьи 28 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти";

5) допущение главой поселения, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов;

6) систематическое недостижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления.

6. Инициатива депутатов Совета об удалении главы поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной

инициативы глава поселения и Губернатор Краснодарского края уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Краснодарского края.

8. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета об удалении главы поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Краснодарского края, и (или) решений, действий (бездействия) главы поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", решение об удалении главы поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Краснодарского края.

9. Инициатива Губернатора Краснодарского края об удалении главы поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет вместе с проектом соответствующего решения Совета. О выдвижении данной инициативы глава поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет.

10. Инициатива об удалении главы поселения в отставку по основанию, предусмотренному пунктом 6 части 5 настоящей статьи, вносится в Совет Губернатором Краснодарского края. При этом такая инициатива может быть внесена в Совет Губернатором Краснодарского края не ранее чем через один год со дня вступления в должность главы поселения.

11. Рассмотрение инициативы депутатов Совета или Губернатора Краснодарского края об удалении главы поселения в отставку осуществляется Советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

12. Решение Совета об удалении главы поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета.

13. Решение Совета об удалении главы поселения в отставку подписывается председателем Совета.

14. При рассмотрении и принятии Советом решения об удалении главы поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, ознакомление с обращением депутатов Совета или Губернатора Краснодарского края и проектом решения Совета об удалении главы поселения в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

15. Решение Совета об удалении главы поселения в отставку подлежит обнародованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

16. В случае, если инициатива Совета или Губернатора Краснодарского края об удалении главы поселения в отставку отклонена Советом, вопрос об удалении главы поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета, на котором рассматривался указанный вопрос.

17. Глава поселения, в отношении которого Советом принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования указанного решения.

18. В случае, если глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Краснодарского края об отрешении от должности главы поселения или решения Совета об удалении главы поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, Совет не вправе принимать решение об избрании главы поселения до вступления решения суда в законную силу.

19. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения, возглавляющего местную администрацию, одновременно прекращаются его полномочия как главы местной администрации.

20. Губернатор Краснодарского края издает правовой акт об отрешении от должности главы поселения в случае:

1) издания главой поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Краснодарского края, законам Краснодарского края, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения главой поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а глава поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

21. Срок, в течение которого Губернатор Краснодарского края издает правовой акт об отрешении от должности главы поселения в соответствии с частью 20 настоящей статьи, не может быть менее одного месяца со дня

вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного правового акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

22. Губернатор Краснодарского края вправе отрешить от должности главу поселения:

1) в случае, если в течение одного месяца со дня вынесения Губернатором Краснодарского края предупреждения, объявления выговора главе поселения в соответствии с частью 7 статьи 29 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" главой поселения не были приняты в пределах своих полномочий меры по устранению причин, послуживших основанием для вынесения предупреждения, объявления выговора;

2) за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 32 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", а также по основанию, предусмотренному пунктом 6 части 3 статьи 21 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", с учетом мнения Совета не ранее чем через один год со дня вступления в должность главы поселения;

3) по одному из оснований, предусмотренных частью 3 статьи 21 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", с учетом мнения Совета муниципальных образований Краснодарского края не ранее чем через два года со дня вступления в должность главы поселения в случае, если Губернатором Краснодарского края два и более раза вносились в Совет и были отклонены Советом инициативы об удалении главы поселения в отставку.

23. Глава поселения, в отношении которого Губернатором Краснодарского края был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

**Статья 21. Временное исполнение полномочий главы поселения**

1. В случае, если глава поселения не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), его полномочия в полном объеме осуществляет один из его заместителей в соответствии с правовым актом администрации о распределении обязанностей либо со специально изданным по данному вопросу правовым актом администрации или должностное лицо

местного самоуправления в соответствии со специально изданным по данному вопросу правовым актом администрации.

2. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности Губернатор Краснодарского края в течение 10 дней назначает временно исполняющего полномочия главы поселения из числа лиц, которые на день назначения не имеют в соответствии с законодательством об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации ограничений пассивного избирательного права.

3. До назначения Губернатором Краснодарского края временно исполняющего полномочия главы поселения в соответствии с частью 2 настоящей статьи, полномочия главы осуществляются в порядке, установленном частью 1 настоящей статьи.

4. Временно исполняющий полномочия главы поселения обладает правами и обязанностями главы поселения.

Объем полномочий временно исполняющего полномочия главы поселения может быть ограничен нормативным правовым актом Губернатора Краснодарского края о назначении временно исполняющего полномочия главы поселения.

5. В случае, если временно исполняющий полномочия главы поселения не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), его полномочия осуществляются в порядке, предусмотренном частью 1 настоящей статьи.

6. На временно исполняющего полномочия главы поселения, назначаемого Губернатором Краснодарского края, распространяются обязанности, ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для главы поселения.

7. Временно исполняющий полномочия главы поселения, назначаемый Губернатором Краснодарского края, представляет в порядке, установленном для главы муниципального образования, сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

8. Временно исполняющий полномочия главы поселения, назначаемый Губернатором Краснодарского края, дополнительно представляет сведения, указанные в части 7 настоящей статьи, в течение 15 дней со дня назначения. При этом представляются сведения о доходах, полученных от всех источников за календарный год, предшествующий году назначения, и сведения об

имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на день назначения.

9. Нарушение требований, установленных частями 6-8 настоящей статьи, а также наступления иных обстоятельств, препятствующих осуществлению полномочий временно исполняющим полномочия главы поселения, является основанием для досрочного прекращения полномочий временно исполняющего полномочия главы поселения, назначенного Губернатором Краснодарского края.

10. Досрочное прекращение полномочий временно исполняющего полномочия главы поселения, назначенного Губернатором Краснодарского края, оформляется решением Совета на ближайшем заседании Совета либо на заседании Совета, организованного в порядке, установленном для проведения чрезвычайных заседаний Совета.

Полномочия временно исполняющего полномочия главы поселения, назначенного Губернатором Краснодарского края, прекращаются досрочно со дня вступления в силу решения Совета или в срок, указанный в нем.

**Статья 22. Гарантии осуществления полномочий главы поселения**

1. Гарантии прав главы поселения при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы поселения, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

2. Глава поселения не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, **выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу** лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, если главой поселения были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

3. Главе поселения гарантируются:

условия работы, обеспечивающие исполнение им своих полномочий;

право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

медицинское обслуживание его и членов семьи, в том числе после выхода на пенсию с муниципальной должности;

пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью в объеме прав муниципального служащего, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами,

а также пенсионное обеспечение членов семьи главы поселения в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу в связи с исполнением им своих полномочий;

государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период исполнения своих полномочий или после их окончания, но наступивших в связи с их исполнением;

защита его и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им своих полномочий в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

4. Главе поселения предоставляется ежегодный отпуск с сохранением денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы. Ежегодный оплачиваемый отпуск главы поселения состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется главе поселения продолжительностью Петропавловского_ календарных дней.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день предоставляется главе поселения продолжительностью Петропавловского_ календарных дней.

**Статья 23. Администрация поселения**

1. Администрация является исполнительно-распорядительным органом поселения, наделенным настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Краснодарского края.

2. Администрация обладает правами юридического лица.

3. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета.

4. Администрацией руководит глава поселения на принципах единоначалия.

5. Структуру администрации составляют глава поселения, его заместители, а также отраслевые, функциональные органы администрации.

**Статья 24. Полномочия администрации**

Администрация реализует следующие исполнительно-распорядительные полномочия:

1) разрабатывает проект местного бюджета, организует его исполнение;

2) осуществляет муниципальные заимствования, управление муниципальным долгом и муниципальными активами;

3) осуществляет права по владению, пользованию и распоряжению муниципальной собственностью;

4) осуществляет муниципальный контроль в соответствии с действующим законодательством;

5) организует в границах поселения электро-, тепло-, газо-, и водоснабжение, а также водоотведение и снабжение населения топливом, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

6) организует водоснабжение населения, в том числе принимает меры по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

7) утверждает схемы водоснабжения и водоотведения поселения;

8) организует благоустройство территории поселения;

9) создает условия массового отдыха жителей поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения;

10) создает условия для обеспечения жителей поселения услугами торговли, общественного питания, бытового обслуживания;

11) организует ритуальные услуги и содержание мест захоронения;

12) осуществляет мероприятия по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей";

13) содействует в развитии сельскохозяйственного производства, создает условия для развития малого и среднего предпринимательства;

14) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах поселения;

15) оказывает содействие организациям почтовой связи в размещении на территории поселения объектов почтовой связи, рассматривает предложения данных организаций о выделении нежилых помещений или строительстве зданий для размещения отделений почтовой связи и других объектов почтовой связи;

16) способствует созданию и поддержанию устойчивой работы местных почтовых маршрутов, оказывает содействие операторам почтовой связи в доставке почтовых отправлений в труднодоступные населенные пункты в установленные контрольные сроки;

17) оказывает содействие организациям почтовой связи в размещении почтовых ящиков на территории поселения, контролирует обеспечение организациями, эксплуатирующими жилые дома, собственниками жилых домов сохранности и поддержания в исправном состоянии абонентских почтовых шкафов и почтовых абонентских ящиков;

18) осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет

муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организует дорожное движение;

19) принимает меры к обустройству дорог поселения предусмотренными объектами сервиса в соответствии с нормами проектирования, планами строительства и генеральными схемами размещения указанных объектов;

20) организует работу объектов сервиса в целях максимального удовлетворения потребностей участников дорожного движения и обеспечения их безопасности;

21) представляет информацию участникам дорожного движения о наличии объектов сервиса и расположении ближайших медицинских организаций, организаций связи, а равно информацию о безопасных условиях движения на соответствующих участках дорог;

22) резервирует земли и изымает земельные участки в границах поселения для муниципальных нужд;

23) предоставляет земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, в случаях, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации;

24) осуществляет полномочия, предусмотренные Водным кодексом Российской Федерации в отношении водных объектов, находящихся в муниципальной собственности;

25) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

26) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

27) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

28) осуществляет сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия, находящихся в собственности поселения;

29) определяет порядок организации историко-культурного заповедника местного (муниципального) значения;

30) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

31) обеспечивает условия для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

32) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в поселении;

33) осуществляет хранение, комплектование (формирование), учет и использование соответствующих архивных документов и архивных фондов;

34) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

35) создает условия для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

36) включает мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территории поселения;

37) оказывает содействие органам государственной власти Краснодарского края в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;

38) создает, осуществляет содержание и организует деятельность аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

39) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

**Статья 25. Должностные лица местного самоуправления, лица, замещающие муниципальные должности**

1. Под должностным лицом местного самоуправления понимается лицо, замещающее муниципальную должность или заключившее контракт (трудовой договор), наделенное в соответствии с настоящим Уставом исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

2. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, председатель комиссии (комитета) Совета, заместитель председателя комиссии (комитета) Совета, депутат Совета являются должностными лицами местного самоуправления, наделенными в соответствии с настоящим Уставом исполнительно-распорядительными полномочиями по организации деятельности Совета.

3. Заместитель главы, руководитель отраслевого, функционального органа администрации являются должностными лицами местного самоуправления, наделенными в соответствии с настоящим Уставом исполнительно-распорядительными полномочиями по организации деятельности администрации.

4. Полномочия должностных лиц, указанных в частях 2, 3 настоящей статьи, установлены действующим законодательством, настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

5. В случае, если исполнение полномочия главы поселения в соответствии с частью 1 статьи 21 настоящего Устава, возложено на основании акта администрации на муниципального служащего, он наделяется в соответствии с настоящим Уставом исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и по организации деятельности администрации.

6. К лицам, замещающим муниципальные должности, относятся:

1) депутат Совета;

2) глава поселения.

**Статья 26. Дополнительные гарантии осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность**

1. Дополнительные социальные и иные гарантии, установленные настоящим Уставом, в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно), предоставляемые лицам, замещающим муниципальные должности, распространяются только на лиц, осуществляющих полномочия на постоянной основе и достигших пенсионного возраста или потерявших трудоспособность в период замещения муниципальной должности, и не могут предусматривать предоставление указанных гарантий лицам, которые замещали муниципальные должности и полномочия которых были прекращены в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, либо по основаниям, предусмотренным частью 3 статьи 26 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

2. Финансирование расходов, связанных с установлением дополнительных социальных гарантий, осуществляется за счет средств местного бюджета.

3. Лицам, замещающим муниципальные должности, осуществляющим полномочия на постоянной основе и достигшим пенсионного возраста или потерявшим трудоспособность в период замещения муниципальной должности, предоставляется дополнительная социальная гарантия в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно) в виде выплаты компенсации в размере, не превышающем трехмесячное денежное содержание по замещаемой должности, при наличии стажа по замещаемой муниципальной должности не менее трех лет.

Порядок предоставления гарантии, установленной настоящей частью, определяется правовым актом Совета.

4. Лицам, замещавшим муниципальные должности не менее 1 года, при наличии стажа муниципальной службы не менее продолжительности, установленной на соответствующий год в соответствии с приложением 2 Федерального закона от 15.12.2001 № 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", и получавшие денежное вознаграждение за счёт местного бюджета, к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ "О страховых пенсиях" или досрочно назначенной в соответствии с Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ "О занятости населения в Российской Федерации", может быть установлено дополнительное пенсионное обеспечение, либо пенсия за выслугу лет.

5. В случае вступления в законную силу в отношении лица, ранее замещавшего муниципальную должность на постоянной основе, обвинительного приговора суда за совершение преступления с использованием

должностных полномочий в период замещения муниципальной должности, право на дополнительные гарантии, указанные в пункте 4 настоящей статьи, не возникает, а назначенная выплата указанному лицу прекращается со дня вступления в силу обвинительного приговора суда.

6. Лица, замещавшие муниципальные должности на постоянной основе, имеют право на дополнительные гарантии, указанные в части 4 настоящей статьи, при одновременном соблюдении следующих условий:

1) прекращение исполнения полномочий по замещаемой муниципальной должности (в том числе досрочно) после 1 января 1997 года;

2) наличие муниципального стажа не менее продолжительности, установленной на соответствующий год в соответствии с приложением 2 Федерального закона от 15.12.2001 № 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации". Стаж замещения муниципальных должностей, дающий право на установление дополнительных гарантий, определяется в соответствии с Законом Краснодарского края от 27.09.2007 года № 1324-КЗ «О порядке исчисления стажа муниципальной службы в Краснодарском крае» и исчисляется на дату прекращения исполнения полномочий по замещаемой муниципальной должности.

3) назначение страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ "О страховых пенсиях" либо досрочной пенсии в соответствии с Законом Российской Федерации от 12.12.2023 № 565-ФЗ "О занятости населения в Российской Федерации".

Дополнительные гарантии, указанные в части 4 настоящей статьи, не устанавливаются лицам, замещавшим муниципальные должности, полномочия которых были прекращены:

в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3 части 1 статьи 21, пунктами 6, 7 и 10 части 1 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

Выплата приостанавливается на период замещения лицом государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы, муниципальной должности или должности

муниципальной службы, а также прекращается в случае, установленном частью 5 настоящей статьи.

Порядок назначения и выплаты дополнительных гарантий, указанных в пункте 4 настоящей статьи, определяется нормативным правовым актом Совета.

## ГЛАВА 3. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

### Статья 27. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

Представителем нанимателя (работодателем) для муниципального служащего является глава поселения либо иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

3. Правовые основы муниципальной службы в поселении составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Краснодарского края, Закон Краснодарского края от 08.06.2007 № 1244-КЗ "О муниципальной службе в Краснодарском крае", законы и иные нормативные правовые акты Краснодарского края, настоящий Устав, правовые акты органов местного самоуправления поселения.

### Статья 28. Должности муниципальной службы

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, который образован в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются правовыми актами органов местного самоуправления поселения в соответствии с Законом Краснодарского края от 08.06.2007 № 1243-КЗ "О Реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае".

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные Законом Краснодарского края от 08.06.2007 № 1243-КЗ "О Реестре должностей муниципальной службы в Краснодарском крае".

### Статья 29. Муниципальный служащий

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие

возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" для замещения должностей муниципальной службы при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

3. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется актом руководителя органа местного самоуправления о назначении на должность муниципальной службы.

4. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Краснодарского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

5. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

**Статья 30. Основные права и основные обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой**

Основные права и обязанности муниципального служащего, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, устанавливаются Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Краснодарского края от 08.06.2007 № 1244-КЗ "О муниципальной службе в Краснодарском крае".

**Статья 31. Гарантии для муниципального служащего**

Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему, устанавливаются Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О

муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Краснодарского края от 08.06.2007 № 1244-КЗ "О муниципальной службе в Краснодарском крае".

**Статья 32. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим**

Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе руководителя органа местного самоуправления в случаях, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Краснодарского края от 08.06.2007 № 1244-КЗ "О муниципальной службе в Краснодарском крае".

## ГЛАВА 4. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

**Статья 33. Вопросы местного значения поселения**

К вопросам местного значения поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие

языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

8) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

9) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

10) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

11) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

12) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

13) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

14) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) формирование архивных фондов поселения;

17) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

18) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

19) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

20) содействие в развитии сельскохозяйственного производства,

создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

21) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в поселении;

22) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

23) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

24) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

25) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

26) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

27) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями;

28) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве", в похозяйственных книгах.

**Статья 34. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов поселения;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении";

6) в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении";

7) в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации";

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета, главы поселения, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральным законом;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования главы поселения, депутатов Совета поселения, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах поселения, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической

эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с федеральным законом, настоящим Уставом.

**Статья 35. Осуществление органами местного самоуправления поселения отдельных государственных полномочий**

1. Краснодарский край вправе передавать органам местного самоуправления поселения осуществление отдельных государственных полномочий, осуществляемых Краснодарским краем на территории поселения, в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" и с Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" при условии передачи органам местного самоуправления поселения необходимых для осуществления указанных полномочий материальных ресурсов и финансовых средств.

Наделение органов местного самоуправления поселения отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Краснодарского края, отдельными государственными полномочиями Краснодарского края - законами Краснодарского края.

2. Отдельные государственные полномочия Российской Федерации, переданные для осуществления органам государственной власти Краснодарского края, могут передаваться законами Краснодарского края органам местного самоуправления поселения в порядке, установленном статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", если такое право предоставлено им федеральными законами, предусматривающими передачу соответствующих полномочий Российской Федерации органам государственной власти Краснодарского края, а также если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

3. Органы местного самоуправления поселения могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

4. Финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий осуществляется за счет субвенций из соответствующего бюджета. Органы местного самоуправления поселения имеют право дополнительно использовать собственное имущество (материальные ресурсы, финансовые средства) для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

Предложение об использовании собственного имущества (материальных ресурсов, финансовых средств) вправе направить в Совет глава поселения в

случае наличия соответствующего имущества (материальных ресурсов, финансовых средств). Дополнительное использование собственного имущества (материальных ресурсов, финансовых средств) для исполнения переданных государственных полномочий осуществляется с согласия Совета, выраженного в решении.

5. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Краснодарского края, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и законами Краснодарского края.

6. Органы местного самоуправления поселения несут ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Краснодарского края в пределах субвенций, предоставленных местному бюджету в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.

7. Органы местного самоуправления поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", в случае принятия Советом решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

8. Органы местного самоуправления поселения вправе осуществлять расходы за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

9. Органы государственной власти в соответствии с федеральным законом осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, а также за использованием предоставленного на эти цели имущества.

**Статья 36. Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления поселения организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам

непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края с учетом положений, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Органом местного самоуправления, наделенным полномочиями по осуществлению муниципального контроля, является администрация.

Полномочия, функции, порядок деятельности администрации, как органа, наделенного полномочиями по осуществлению муниципального контроля, перечень должностных лиц и их полномочия устанавливаются муниципальными правовыми актами, принимаемыми Петропавловским сельским поселением Курганинского муниципального района.

3. К полномочиям органов местного самоуправления поселения в области муниципального контроля относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

2) организация и осуществление муниципального контроля на территории поселения;

3) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", другими федеральными законами.

4. Отнесение осуществления соответствующих видов муниципального контроля к полномочиям органов местного самоуправления по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения поселения осуществляется в пределах установленного перечня вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения поселения.

Муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах поселения объектов соответствующего вида контроля.

Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается положением о виде муниципального контроля, утверждаемым Советом.

**Статья 37. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

1. Надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов,

Устава Краснодарского края, законов Краснодарского края, Устава поселения, муниципальных правовых актов осуществляют органы прокуратуры Российской Федерации.

2. Государственные органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Краснодарского края, включая территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и исполнительные органы Краснодарского края (далее - органы государственного контроля (надзора), осуществляют в пределах своей компетенции контроль (надзор) за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Краснодарского края, законов и иных нормативных правовых актов Краснодарского края, Устава поселения и иных муниципальных нормативных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, иных полномочий и реализации прав, закрепленных за ними в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом, а также за соответствием муниципальных правовых актов требованиям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Краснодарского края, законов и иных нормативных правовых актов Краснодарского края, Устава поселения.

3. Плановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления проводятся органами государственного контроля (надзора) совместно на основании ежегодных планов проведения проверок, сформированных и согласованных прокуратурой Краснодарского края. При этом плановая проверка одного и того же органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления проводится не чаще одного раза в два года.

4. Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления проводятся органами государственного контроля (надзора) на основании решения руководителя соответствующего органа государственного контроля (надзора) по согласованию с прокуратурой Краснодарского края, принимаемого на основании обращений граждан, юридических лиц и информации от государственных органов о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут также проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации,

Правительства Российской Федерации и на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Краснодарского края о проведения внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры Российской Федерации материалам и обращениям, а также в целях контроля за исполнением ранее выданных предписаний об устранении выявленных нарушений. Указанные проверки проводятся без согласования с органами прокуратуры.

## ГЛАВА 5. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

### Статья 38. Права граждан на осуществление местного самоуправления, формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

2. Органы публичной власти в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", другими федеральными законами обеспечивают установленные Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" права граждан на осуществление местного самоуправления.

3. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления определены Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

4. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", другим федеральным законам, законам Краснодарского края.

5. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного

самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

6. Органы местного самоуправления поселения вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией.

**Статья 39. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения на территории поселения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории поселения.

3. Решение о назначении и проведении местного референдума принимается Советом:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета и главы администрации, выдвинутой ими совместно.

4. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", Законом Краснодарского края от 23.07.2003 № 606-КЗ "О референдумах в Краснодарском крае".

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории поселения в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях

избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом и главой администрации, оформляется правовыми актами Совета и главы администрации.

7. Вопрос (вопросы), предлагаемые для вынесения на референдум по инициативе, выдвинутой гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 3 настоящей статьи, подлежат проверке Советом на их соответствие требованиям, установленным статьей 12 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

Указанная проверка осуществляется не более 20 календарных дней со дня поступления в Совет ходатайства инициативной группы по проведению референдума и приложенных к нему документов, переданных комиссией референдума.

8. Совет принимает решение о назначении местного референдума не позднее чем через 15 календарных дней со дня поступления документов, необходимых для назначения местного референдума.

В случае, если местный референдум не назначен Советом в установленные сроки, местный референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы поселения, органов государственной власти Краснодарского края или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется территориальной избирательной комиссией, на которую возложены полномочия избирательной комиссии муниципального образования Петропавловского сельское поселение Петропавловского района (далее – комиссия), а обеспечение проведения местного референдума осуществляется администрацией Краснодарского края или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

9. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах поселения. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

11. Органы местного самоуправления поселения обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

12. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской

Федерации", Законом Краснодарского края от 23.07.2003 № 606-КЗ "О референдумах в Краснодарском крае".

**Статья 40. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания главы поселения, депутатов Совета, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", Законом Краснодарского края от 26.12.2005 № 966-КЗ "О муниципальных выборах в Краснодарском крае".

Избрание главы поселения на муниципальных выборах проводится по мажоритарной системе абсолютного большинства, выборы депутатов Совета проводятся по мажоритарной системе относительного большинства.

3. Муниципальные выборы назначаются Советом не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

Днем голосования является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий органов местного самоуправления, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

Голосование на выборах может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на нерабочий праздничный день, на предшествующий ему день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, и на воскресенье, которое объявлено в установленном порядке рабочим днем. Если второе воскресенье сентября, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье сентября объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на третье воскресенье сентября.

Решение о назначении выборов официально публикуется в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

4. В случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета, избранного по одномандатному избирательному округу, либо установленного федеральным законом числа депутатов, избранных по многомандатному избирательному округу, в этом избирательном округе не позднее чем через один

год со дня досрочного прекращения полномочий депутата (депутатов) проводятся дополнительные выборы.

Если в результате досрочного прекращения депутатских полномочий Совет остался в неправомочном составе, дополнительные выборы проводятся не позднее чем через четыре месяца со дня такого досрочного прекращения полномочий, при этом сроки избирательных действий по решению органа, уполномоченного законом назначать дополнительные выборы, могут быть сокращены на одну треть.

Дополнительные выборы не назначаются и не проводятся, если в результате этих выборов депутат Совета не может быть избран на срок более одного года.

Если в результате досрочного прекращения депутатских полномочий Совет остался в неправомочном составе, а проведение дополнительных выборов в соответствии с настоящей частью невозможно, назначаются новые основные выборы, которые проводятся в сроки, установленные частью 3 данной статьи.

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения, Совета или его депутатов, влекущего за собой неправомочность органа, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

При назначении досрочных выборов сроки, указанные в части 3 настоящей статьи, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

В случае, если глава поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора Краснодарского края об отрешении от должности главы поселения или решения Совета об удалении главы поселения в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, досрочные выборы главы поселения, избираемого на муниципальных выборах, не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

6. Основные выборы органов местного самоуправления, проводимые после досрочных выборов, должны быть назначены на второе воскресенье сентября года, в котором истекают полномочия органа местного самоуправления, избранного на досрочных выборах, а в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва - в день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

7. Результаты муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию в сроки, установленные Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

**Статья 41. Сход граждан**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте, входящем в состав территории поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в соответствии с законом Краснодарского края на части территории населенного пункта, входящего в состав территории поселения, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;

3) на территории поселения или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

2. Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав территории поселения, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Краснодарского края.

3. Жители населенного пункта участвуют в сходе граждан на равных основаниях.

Участие гражданина Российской Федерации в сходе граждан является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать воздействие на гражданина Российской Федерации с целью принуждения его к участию или неучастию в сходе граждан либо воспрепятствования его свободному волеизъявлению.

Голосование на сходе граждан за других жителей населенного пункта не допускается.

4. Сход граждан может созываться главой поселения либо Советом, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

5. Сход граждан созывается Советом, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта, путем направления главе поселения ходатайства Совета о необходимости назначения и проведения схода граждан.

Сход граждан созывается главой поселения путем издания постановления главы поселения, в том числе в том числе на основании ходатайства, поступившего от инициативной группы жителей части территории населенного пункта.

6 Проведение схода граждан обеспечивается главой поселения.

7. Выдвижение группой жителей части территории населенного пункта инициативы проведения схода граждан осуществляется путем сбора подписей (далее также – инициатива жителей).

Инициатива жителей оформляется в виде ходатайства, в котором отражается вопрос, предлагаемый к рассмотрению, с приложением к нему подписного листа, который является неотъемлемой частью ходатайства.

Подписи могут собираться только среди жителей части территории населенного пункта, обладающих избирательным правом.

8. Ходатайство и подписной лист, включающий в себя: фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес регистрации по месту жительства, серию и номер паспорта, подпись и дату подписания листа, - заверяются лицом, осуществлявшим сбор подписей, которое собственноручно указывает свои фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес регистрации по месту жительства, серию и номер паспорта или заменяющего его документа, ставит свою подпись и дату ее внесения. Ходатайство и подписной лист направляются в Совет или главе поселения.

Подписной лист, содержащий в совокупности менее 10 подписей, не подлежит рассмотрению.

9. В течение пяти рабочих дней с даты поступления ходатайства из Совета или от инициативной группы жителей части территории населенного пункта с подписным листом, оформленным в соответствии с частью 8 настоящей статьи, уполномоченное главой поселения подразделение администрации (далее – уполномоченное подразделение) осуществляет рассмотрение поступивших документов на предмет соответствия требованиям, установленным частями 7 и 8 настоящей статьи, по результатам чего главой поселения принимается одно из следующих решений:

о проведении схода граждан;

об отклонении инициативы жителей.

10. Решение об отклонении инициативы жителей принимает глава поселения в случаях:

непредставления подписного листа;

неисполнения требований, указанных в частях 7, 8 настоящей статьи к оформлению ходатайства и подписного листа;

если вопрос, выносимый на сход, не относится к компетенции схода граждан.

Принятое в соответствии с настоящей частью решение направляется лицу, осуществлявшему сбор подписей по почтовому адресу, указанному в подписном листе, либо вручается указанному лицу непосредственно под подпись.

11. Оформление одного из решений, указанных в части 9 настоящей статьи, осуществляется в течение 5 рабочих дней после даты принятия соответствующего решения.

12. Постановление главы поселения о проведении схода граждан подлежит официальному опубликованию.

Информация о дате, времени и месте проведения схода граждан, о порядке и сроках проведения схода граждан, о форме проведения голосования на сходе граждан, об официальном сайте, на котором будут размещены проект постановления главы поселения и материалы по вопросу, выносимому на сход граждан, а также ссылка на источник опубликования постановления о проведении схода граждан подлежит обнародованию не позднее чем за 15 дней

до дня проведения схода граждан.

13. Повестка дня схода формируется главой поселения.

14. Подготовка и проведение схода граждан обеспечивает уполномоченное подразделение.

15. Уполномоченное подразделение осуществляет подготовку к проведению схода граждан, которая включает в себя:

составление списка жителей населенного пункта (части территории населенного пункта), имеющих право участвовать в сходе граждан;

назначение лиц, ответственных за регистрацию участников схода граждан;

подготовка предложений по составу счетной комиссии схода граждан;

подготовка предложений по секретарю схода граждан;

подготовка помещения или территории для проведения схода граждан.

16. Расходы, связанные с подготовкой и проведением схода, производятся за счет средств местного бюджета.

17. Перед началом схода граждан проводится регистрация участников с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса места жительства.

Прибывшие на сход граждане допускаются работниками уполномоченного подразделения к участию в сходе, если они внесены в список жителей населенного пункта, имеющих право на участие в сходе.

К участию в сходе допускаются также иные граждане, изъявившие желание участвовать в сходе. Указанные граждане не принимают участие в голосовании на сходе.

В случае выявления неточности в списке жителей населенного пункта (части территории населенного пункта), имеющих право участвовать в сходе граждан, житель населенного пункта должен быть зарегистрирован и допущен к участию в сходе.

Подтверждением ошибочности записей (или их отсутствия) может служить наличие документа, подтверждающего личность гражданина на территории Российской Федерации.

18. На сходе граждан председательствует глава поселения или иное уполномоченное им лицо, избирается секретарь.

19. Сход граждан открывается председательствующим.

Председательствующий на сходе граждан, организует проведение схода граждан, поддерживает порядок, предоставляет слово для выступления по обсуждаемым вопросам, обеспечивает установленный порядок голосования.

20. Сход избирает счетную комиссию. Количественный и персональный состав счетной комиссии утверждается сходом. Количество членов счетной комиссии не может быть менее трех человек. Председательствующий не может входить в состав счетной комиссии.

21. Счетная комиссия:

подсчитывает голоса и подводит итоги голосования на сходе;

составляет протокол об итогах голосования на сходе.

22. На сходе граждан ведется протокол, в котором указываются:

дата и место проведения схода граждан;

общее число граждан, проживающих на территории проведения схода граждан и имеющих право принимать участие в сходе граждан;

количество присутствующих;

количество проголосовавших;

фамилия, имя, отчество председательствующего на сходе граждан, секретаря и членов счетной комиссии схода граждан;

повестка дня;

краткое содержание выступлений;

результаты голосования и принятые решения.

23. Секретарь схода граждан ведет протокол схода граждан, обеспечивает достоверность отраженных в нем сведений.

24. Протокол подписывается лицом, председательствующим на сходе граждан и секретарем схода граждан.

К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников схода граждан.

25. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан.

Решение о проведении поэтапного голосования закрепляется в постановлении о назначении схода граждан.

Лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

При поэтапном проведении схода граждан ведутся протоколы на каждом этапе схода граждан, которые в последующем оформляются в один итоговый протокол схода по итогам проведенных этапов схода граждан.

26. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории).

27. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Решения, принятые на сходе граждан, оформляются и подписываются председателем схода граждан и применяются на всей территории населенного пункта (части территории населенного пункта).

В решении схода граждан указывается дата и место проведения схода граждан, вопрос, рассмотренный на сходе граждан, общее число граждан, проживающих на территории проведения схода граждан и имеющих право принимать участие в сходе граждан, количество проголосовавших, результаты голосования и принятое решение.

Решения, принятые на сходе граждан, не должны противоречить федеральным законам, законам Краснодарского края, настоящему Уставу.

28. Органы местного самоуправления и должностные лица местного

самоуправления поселения обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным Уставом поселения.

29. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

**Статья 42. Опрос граждан**

1. Опрос граждан может проводиться на всей территории поселения или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Краснодарского края в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

3. В опросе граждан имеют право участвовать жители поселения, обладающие избирательным правом.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета, главы поселения;

2) органов государственной власти Краснодарского края;

3) жителей поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета в соответствии с законом Краснодарского края.

6. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом в течение трех месяцев с момента поступления инициативы проведения опроса граждан, предусмотренной частью 4 настоящей статьи.

Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В решении Совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7. Жители поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении его по инициативе органов местного самоуправления поселения или жителей поселения;

2) за счет средств краевого бюджета - при проведении его по инициативе органов государственной власти Краснодарского края.

9. Результаты опроса подлежат обнародованию.

**Статья 43. Публичные слушания, общественные обсуждения**

1. Публичные слушания могут проводится на всей территории поселения для обсуждения с участием жителей поселения проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

В публичных слушаниях имеют право участвовать жители поселения, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава поселения, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Краснодарского края или законов Краснодарского края в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) вопросы о преобразовании муниципального образования.

3. Публичные слушания проводятся по инициативе:

Совета;

главы поселения;

жителей поселения.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Совета в соответствии с законом Краснодарского края.

5. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей поселения или Совета, назначаются Советом, а публичные слушания, проводимые по инициативе главы поселения, - главой поселения.

6. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных

документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

7. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательному рассмотрению Советом при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

8. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

9. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

**Статья 44. Собрание граждан**

1. Собрания граждан могут проводиться:

1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения;

3) на территории поселения или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

4) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета, главы поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета или главы поселения, назначается соответственно Советом или главой поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета.

Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", нормативными правовыми актами Совета, уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок назначения и проведения собраний граждан, предусмотренных пунктами 1 - 3 части 1 настоящей статьи, определяется нормативным правовым

актом Совета.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. В собрании граждан, проводимом на территории поселения или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

5. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

6. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

7. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

**Статья 45. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления поселения, в администрацию, в том числе через территориальный орган администрации, может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории поселения, органы территориального общественного самоуправления (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории поселения.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей поселения или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Совета.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию подлежит рассмотрению на сходе или собрании граждан, в том числе на собрании граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления на части территории поселения, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом или собранием граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе или на одном собрании граждан.

Нормативным правовым актом Совета может быть предусмотрена возможность дополнительного выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию прикладывают к нему протокол схода или собрания граждан, результаты опроса граждан и (или) применением иных способов выявления мнения населения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями поселения или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в местную администрацию подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе

направлять жители поселения, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Краснодарского края, настоящему Уставу;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий органов местного самоуправления и прав органов местного самоуправления на осуществление полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа публичной власти в соответствии с его компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из краевого бюджета, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются нормативным правовым

актом Губернатора Краснодарского края.

11. В случае, если в администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Совета. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории поселения, уполномоченные сходом или собранием граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Отчет администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

**Статья 46. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом по предложению населения, проживающего на соответствующей территории.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, иные территории проживания граждан.

Каждая из указанных территорий проживания граждан может входить только в одно территориальное общественное самоуправление.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления главой поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Совета.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации в соответствии с законодательством.

7. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

8. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

9. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;

7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

10. Органы территориального общественного самоуправления:

1) действуют в интересах населения, проживающего на

соответствующей территории;

2) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

3) обеспечивают исполнение иных принятых на собраниях, конференциях граждан решений по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения соответствующей территории;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

11. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

12. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

13. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления поселения устанавливаться не могут.

14. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Совета.

15. В случаях, предусмотренных нормативным правовым актом Совета, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов). Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативным правовым актом Совета, уставом территориального общественного самоуправления.

# ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

**Статья 47. Система муниципальных правовых актов, порядок их подготовки и вступления в силу**

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан;

2) правовые акты Совета;

3) правовые акты председателя Совета;

4) правовые акты главы муниципального образования;

5) правовые акты руководителей органов администрации, обладающих правами юридического лица.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения.

3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме, сходе граждан.

4. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

5. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов Совета о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

6. Муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено в муниципальном правовом акте.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

**Статья 48. Обнародование муниципальных правовых актов**

1. Органы местного самоуправления, их должностные лица обеспечивают возможность ознакомления граждан, проживающих на территории поселения, с муниципальными правовыми актами, соглашениями, заключенными между органами местного самоуправления, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

2. Обнародование муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления,

осуществляется путем его официального опубликования.

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в поселении, или первое размещение его полного текста в сетевом издании.

Периодическим печатным изданием, используемым для официального опубликования и распространяемым в поселении, является «Курганинские известия».

Сетевым изданием, используемым для официального опубликования, является «Курганинские известия» (https://курганинские-известия.рф/, регистрация в качестве СМИ от 28 ноября 2016 года, Свидетельство ЭЛ № ФС 77–67817)

Направление на официальное опубликование осуществляется путём внесения в текст документа пункта о необходимости его опубликования. Официальное опубликование производится за счет средств местного бюджета.

Копии муниципальных правовых актов, соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, подлежащих официальному опубликованию, если иное не установлено законодательством, настоящим Уставом, самим муниципальным правовым актом и соглашением в течение 10 дней после их подписания и регистрации направляются с сопроводительным письмом для публикации (размещения) в соответствующие печатные и (или) сетевые издания.

Направление на официальное опубликование решений Совета, постановлений и распоряжений главы и администрации поселения, соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, осуществляет администрация. В случае принятия решения об официальном опубликовании муниципальных правовых актов иных должностных лиц местного самоуправления, направление их на официальное опубликование осуществляется соответствующим должностным лицом местного самоуправления.

Официальное опубликование муниципальных правовых актов органов местного самоуправления поселения, соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, производится не позднее чем через 15 дней со дня принятия (издания) муниципального правового акта, подписания соглашения, если иное не предусмотрено федеральным и краевым законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления поселения, самим муниципальным правовым актом и соглашением.

Контроль за правильностью и своевременностью опубликования муниципальных правовых актов осуществляется соответствующими должностными лицами, направившими их на официальное опубликование.

4. Оригинал муниципального правового акта, соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, хранится в администрации, их копии передаются в библиотеки поселения, которые обеспечивают гражданам

возможность ознакомления с муниципальным правовым актом, соглашением, заключенным между органами местного самоуправления, без взимания платы.

**Статья 49. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия**

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Краснодарского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Краснодарского края).

2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания администрация или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Совет - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

3. Признание по решению суда закона Краснодарского края об установлении статуса поселения недействующим до вступления в силу нового закона Краснодарского края об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов поселения, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

**Статья 50. Устав поселения**

1. Проект Устава поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава поселения, внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному

опубликованию с одновременным официальным опубликованием установленного Советом порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

2. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если в Устав поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Краснодарского края или законов Краснодарского края в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения принимаются Советом большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета.

4. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований".

5. Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

6. Глава поселения обязан опубликовать зарегистрированные Устав поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав поселения в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований" уведомления о включении сведений об Уставе поселения, о муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в Устав поселения в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации.

Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав могут быть дополнительно размещены на портале Минюста России "Нормативные правовые акты в Российской Федерации" (http://pravo-minjust.ru, http://право-минюст.рф).

7. Изменения и дополнения, внесенные в Устав поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения настоящего Устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания

(назначения) лиц, замещающих муниципальные должности), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав поселения, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

8. Изменения и дополнения, внесенные в Устав поселения и предусматривающие создание контрольно-счетного органа поселения, вступают в силу в порядке, предусмотренном частью 5 настоящей статьи.

9. Изменения и дополнения в Устав поселения вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

1) решением Совета, подписанным его председателем и главой поселения;

2) отдельным нормативным правовым актом, принятым Советом и подписанным главой поселения. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения Совета о его принятии. Включение в такое решение Совета переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в Устав поселения, не допускается.

10. Изложение Устава поселения в новой редакции посредством принятия муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав поселения не допускается. В этом случае принимается новый Устав поселения, а ранее действовавший Устав поселения и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава поселения.

**Статья 51. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения непосредственно гражданами поселения осуществляется путем прямого волеизъявления населения поселения, выраженного на местном референдуме, сходе граждан.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, сходе граждан, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования или досрочного прекращения

полномочий Совета.

**Статья 52. Нормативные и иные правовые акты Совета**

1. К нормативным правовым актам Совета относятся:

1) нормативный правовой акт об утверждении Устава поселения;

2) нормативный правовой акт об утверждении местного бюджета;

3) правила благоустройства территории поселения;

4) нормативные правовые акты об утверждении соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления;

5) иные нормативные правовые акты, принятые Советом по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Краснодарского края, настоящим Уставом.

2. Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Краснодарского края, настоящим Уставом, принимает:

1) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения;

2) решение об удалении главы поселения в отставку;

3) решения по вопросам организации деятельности Совета;

4) решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Краснодарского края, настоящим Уставом.

3. Проекты нормативных правовых актов Совета об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты нормативных правовых актов Совета, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, рассматриваются Советом по представлению главы поселения либо при наличии заключения указанного лица.

Указанное заключение представляется в Совет. Срок представления такого заключения не менее 20 дней.

4. Проекты нормативных правовых актов могут вноситься в Совет депутатами Совета, главой поселения, иными органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, прокурором Курганинского муниципального района.

5. Правовые акты Совета принимаются на его заседаниях в соответствии с Регламентом работы Совета.

6. Решение Совета, в том числе устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории поселения, а также по вопросам организации деятельности Совета, не может считаться принятым, если за него проголосовало менее половины от установленной численности депутатов Совета.

7. Глава поселения подписывает и обнародует нормативный правовой акт,

принятый Советом.

8. Нормативный правовой акт, принятый Советом, направляется главе поселения для подписания и обнародования в течение 10 дней.

9. Глава поселения имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

Отклоненный главой муниципального образования нормативный правовой акт повторно рассматривается Советом.

Если при повторном рассмотрении нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета, он подлежит подписанию главой поселения в течение семи дней и обнародованию.

**Статья 53. Правовые акты председателя Совета**

Председатель Совета издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета, подписывает решения Совета.

**Статья 54. Правовые акты главы поселения**

1. Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных Уставом поселения и решениями Совета, издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", другими федеральными законами.

2. Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Краснодарского края, Уставом поселения, нормативными правовыми актами Совета, издает постановления и распоряжения администрации по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Краснодарского края, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации.

**Статья 55. Правовые акты руководителей органов администрации, обладающих правами юридического лица**

Руководители отраслевых, функциональных органов администрации, обладающих правами юридического лица, издают распоряжения и приказы по вопросам организации деятельности соответствующих органов.

## ГЛАВА 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

**Статья 56. Экономическая основа местного самоуправления**

1. Экономическую основу местного самоуправления составляет находящееся в муниципальной собственности имущество, в том числе имущественные права поселения, а также средства местного бюджета.

2. В соответствии с Конституцией Российской Федерации муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

**Статья 57. Муниципальное имущество**

1. В собственности муниципальных образований может находиться имущество, предусмотренное статьей 63 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

2. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 статьи 63 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

3. Органы местного самоуправления от имени поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

4. Органы местного самоуправления вправе приобретать имущество в муниципальную собственность, передавать муниципальное имущество во временное владение и (или) в пользование физическим и юридическим лицам, органам публичной власти, в том числе органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

5. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

6. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

7. Поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация.

8. Органы местного самоуправления от имени поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и

обеспечивают исполнение указанных обязательств в порядке, установленном федеральным законом.

9. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

10. Администрация осуществляет передачу в безвозмездное владение и пользование объектов электросетевого хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, системообразующей территориальной сетевой организации или территориальной сетевой организации, действующих в границах Краснодарского края, в случаях, порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации об электроэнергетике.

**Статья 58. Бюджет поселения**

1. Поселение имеет собственный бюджет (местный бюджет).

В качестве составной части бюджета поселения могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся муниципальными образованиями. Порядок составления, утверждения и исполнения указанных смет определяется органами местного самоуправления поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия поселения устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Руководитель финансового органа поселения назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

**Статья 59. Составление, рассмотрение проекта местного бюджета и утверждение местного бюджета**

1. Составление проекта местного бюджета осуществляется на основе

прогноза социально-экономического развития поселения в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Прогноз социально-экономического развития поселения ежегодно разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном администрацией. Прогноз социально-экономического развития поселения одобряется администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет.

Изменение прогноза социально-экономического развития поселения в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

2. Составление проекта местного бюджета основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики поселения;

прогнозе социально-экономического развития;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период, если Совет принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ);

документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению.

3. Порядок составления проекта местного бюджета устанавливается администрацией в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований решениями Совета поселения.

4. Проект местного бюджета на очередной финансовый год вносится администрацией на рассмотрение Совета в срок, установленный положением о бюджетном процессе в поселении.

Одновременно с проектом местного бюджета в Совет представляются документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и положением о бюджетном процессе в поселении.

5. Проект местного бюджета выносится на публичные слушания. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию.

После рассмотрения на публичных слушаниях проект местного бюджета рассматривается Советом.

**Статья 60. Исполнение местного бюджета**

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и обеспечивается администрацией.

2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган и организуется им на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Казначейское обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 61. Муниципальные заимствования**

Поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и в порядке, установленном Советом.

Право осуществления муниципальных заимствований принадлежит администрации.

Эмитентом муниципальных ценных бумаг выступает администрация.

**Статья 62. Управление муниципальным долгом**

1. Под управлением муниципальным долгом понимается деятельность уполномоченного органа местного самоуправления, направленная на обеспечение потребностей поселения в заемном финансировании, своевременное и полное исполнение муниципальных долговых обязательств, минимизацию расходов на обслуживание долга, поддержание объема и структуры обязательств, исключающих их неисполнение.

2. Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией.

3. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств поселения осуществляются в муниципальной долговой книге.

Ведение муниципальной долговой книги осуществляется финансовым органом поселения.

4. Информация о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится финансовым органом поселения в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится финансовым органом поселения в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения этим органом сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств поселения по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются администрацией.

В муниципальной долговой книге в том числе учитывается информация о

просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

**Статья 63. Контроль за исполнением местного бюджета**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

3. Контрольно-счетная палата муниципального образования Петропавловского район осуществляет полномочия контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на основании соглашения о передаче данных полномочий, заключенного Советом поселения с Советом муниципального образования Петропавловского район в целях реализации Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

К основным полномочиям контрольно-счетного органа поселения относятся:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности поселения;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств поселения, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в поселении, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Совет и главе поселения;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития поселения, предусмотренных документами стратегического планирования поселения, в пределах компетенции контрольно-счетного органа поселения;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Краснодарского края, Уставом и решениями Совета.

4. Совет осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета, в ходе проводимых Советом слушаний и в связи с депутатскими запросами.

5. Полномочиями органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов,

обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, формирование доходов и осуществление расходов местного бюджета при управлении и распоряжении муниципальным имуществом и (или) его использовании, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования средств местного бюджета (средств, предоставленных из местного бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из местного бюджета;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации порядке.

**Статья 64. Составление и утверждение бюджетной отчетности**

1. Бюджетная отчетность поселения составляется финансовым органом поселения на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

2. Бюджетная отчетность поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

3. Бюджетная отчетность поселения представляется финансовым органом в администрацию поселения.

4. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией поселения и направляется в Совет поселения и Контрольно-счетную палату муниципального образования Петропавловского район.

5. Годовой отчет об исполнении местного бюджета утверждается решением Совета.

6. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Контрольно-счетной палатой муниципального образования Петропавловского район.

7. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения местного бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета и документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

8. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Совет принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения Советом решения об исполнении местного бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

9. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Совет не позднее 1 мая текущего года.

10. Финансовый орган поселения представляет бюджетную отчетность в финансовый орган муниципального образования Петропавловского район.

## ГЛАВА 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

### Статья 65. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц поселения

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления поселения несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность, в том числе в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Краснодарского края, законов Краснодарского края, Устава поселения, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

## ГЛАВА 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Статья 66. Вступление в силу Устава поселения

Устав поселения подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования.

### Статья 67. Приведение нормативных правовых актов в соответствие с настоящим Уставом

Нормативные правовые акты, принятые органами и должностными

лицами местного самоуправления поселения приводятся в соответствие с настоящим Уставом в сроки, установленные действующим законодательством.

Глава Петропавловского
сельского поселения
Курганинского района С.В. Ковалевская

Приложение 2
к решению Совета
Петропавловского сельского
поселения Курганинского района
от 26 марта 2026 года №__75_

**ПОРЯДОК**
**учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района»**

1. Население муниципального образования Курганинский район с момента опубликования проекта решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района» вправе участвовать в его обсуждении в следующих формах:

1.1. Проведения собраний граждан по месту жительства;

1.2. Массового обсуждения проекта решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района» в порядке, предусмотренном настоящим Порядком;

1.3. Проведения публичных слушаний по проекту решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района»;

1.4. В иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

2. Предложения о дополнениях и (или) изменениях по опубликованному проекту решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района»» (далее - предложения), выдвинутые населением на публичных слушаниях, указываются в итоговом документе публичных слушаний, который передается в рабочую группу по учету предложений по проекту решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района» (далее - рабочая группа).

3. Предложения населения к опубликованному проекту Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района могут вноситься

в течение 10 дней со дня его опубликования в рабочую группу и рассматриваются ею в соответствии с настоящим Порядком.

4. Внесенные предложения регистрируются рабочей группой.

5. Предложения должны соответствовать Конституции РФ, требованиям Федерального закона от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», федеральному законодательству, законодательству Краснодарского края.

6. Предложения должны соответствовать следующим требованиям:

6.1. Должны обеспечивать однозначное толкование положений проекта решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района»»;

6.2. Не допускать противоречие либо несогласованность с иными положениями Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района.

7. Предложения, внесенные с нарушением требований и сроков, предусмотренных настоящим Порядком, по решению рабочей группы могут быть оставлены без рассмотрения.

8. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений рабочая группа составляет заключение.

9. Заключение рабочей группы на внесенные предложения должно содержать следующие положения:

9.1. Общее количество поступивших предложений;

9.2. Количество поступивших предложений, оставленных в соответствии с настоящим Порядком без рассмотрения;

9.3. Отклоненные предложения ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым настоящим Порядком;

9.4. Предложения, рекомендуемые рабочей группой к отклонению;

9.5. Предложения, рекомендуемые рабочей группой для внесения в текст проекта решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района»».

10. Рабочая группа представляет в Совет Петропавловского сельского поселения Курганинского района свое заключение и материалы деятельности рабочей группы с приложением всех поступивших предложений.

11. Перед решением вопроса о принятии (включении) в текст проекта решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района» или отклонении предложений Совет Петропавловского сельского поселения Курганинского района в соответствии с регламентом заслушивает доклад председательствующего на сессии Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района либо уполномоченного члена рабочей группы о деятельности рабочей группы.

поселения Курганинского района либо уполномоченного члена рабочей группы о деятельности рабочей группы.

12. Итоги рассмотрения поступивших предложений с обязательным содержанием принятых (включенных) в Устав Петропавловского сельского поселения Курганинского района предложений подлежат официальному опубликованию.

Глава Петропавловского
сельского поселения
Курганинского района С.В. Ковалевская

Приложение 3
к решению Совета
Петропавловского сельского
поселения Курганинского района
От 26 марта 2026 года № __75__

**СОСТАВ**
**оргкомитета по проведению публичных слушаний по теме:**
**«Рассмотрение проекта решения Совета Петропавловского сельского поселения Курганинского района «О принятии Устава Петропавловского сельского поселения Курганинского района»»**

1. Ольховская Оксана Викторовна – начальник юридического отдела администрации Петропавловского сельского поселения
2. Федотова Светлана Дмитриевна – председатель Совета Петропавловского сельского поселения.
3. Овсянникова Анастасия Александровна — депутат Совета Петропавловского сельского поселения.
4. Костарнова Ольга Александровна – депутат Совета Петропавловского сельского поселения.

Глава Петропавловского
сельского поселения
Курганинского района С.В. Ковалевская