АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.09.2025 № 914

г. Курганинск

Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки студентам, обучающимся по программам среднего профессионального и высшего образования, на основании заключенных с отделом по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский район договоров о целевом обучении по спортивным специальностям

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», решением Совета муниципального образования Курганинский район от 10 июля 2024 г. № 406 «О дополнительной мере социальной поддержки студентов, заключивших с администрацией муниципального образования Курганинский район, муниципальными учреждениями муниципального образования Курганинский район договор о целевом обучении», в целях стимулирования и (или) поддержки освоения образовательных программ студентами, обучающимися по программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения на основании заключенных с отделом по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский район договоров о целевом обучении по спортивным специальностям, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки студентам, обучающимся по программам среднего профессионального и высшего образования, на основании заключенных с отделом по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский район договоров о целевом обучении по спортивным специальностям (приложение).

2. Определить отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский уполномоченным органом по приему и регистрации документов граждан, заключивших договор

о целевом обучении.

3. Определить муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия отдела культуры администрации муниципального образования Курганинский район» органом по осуществлению выплат мер поддержки на период обучения граждан, заключивших договор о целевом обучении с отделом по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский район.

4. Отделу информатизации администрации муниципального образования Курганинский район (Спесивцев Д.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Курганинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Общему отделу администрации муниципального образования Курганинский район (Ермак Н.Б.) опубликовать настоящее постановление в установленном законном порядке.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Курганинский район, управляющего делами Шунина Д.В.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Курганинский район А.Н. Ворушилин

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН
Общий отдел

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Курганинский район
от 24.09.2025 № 914

ПОРЯДОК
предоставления мер социальной поддержки студентам, обучающимся по программам среднего профессионального и высшего образования, на основании заключенных с отделом по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский район договоров о целевом обучении по спортивным специальностям

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет правила предоставления мер социальной поддержки студентов, обучающимся по программам среднего профессионального и высшего образования, на основании заключенных с отделом по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский район договоров о целевом обучении по спортивным специальностям (далее – Порядок).

Цель Порядка – привлечение молодых специалистов для работы в спортивных учреждениях отрасли «Физическая культура и спорт» муниципального образования Курганинский район.

1.2. Меры социальной поддержки в виде ежемесячной денежной выплаты устанавливаются решением Совета муниципального образования Курганинский район за счет средств бюджета муниципального образования Курганинский район в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств выступает отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский район.

1.4. Сторонами договора о целевом обучении по образовательной программе являются:

отдел по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский район (далее – отдел);

гражданин, поступивший на очную форму обучения в учреждение среднего профессионального и высшего образования (бакалавриат, магистратура, специалитет) (далее – образовательная организация) по направлениям подготовки: «Физическая культура», «Спорт», «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» (далее – студент).

2. Размер и условия предоставления мер социальной поддержки

2.1. В период обучения гражданину, с которым заключается договор о целевом обучении, предоставляются меры поддержки в объеме на уровне не ниже размера государственной академической стипендии, назначаемой в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 36 Федерального закона № 273-ФЗ.

Объем меры поддержки при целевом обучении устанавливается отдельным нормативным правовым актом администрации муниципального образования Курганинский район.

Мера поддержки предоставляется гражданину в течение периода обучения начиная с 1 сентября года поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2.2. Ежемесячная денежная выплата производится впервые не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем, в котором заключен договор о целевом обучении, в последующие периоды – до 30 числа каждого месяца.

2.3. Для заключения договора о целевом обучении по образовательной программе студент предоставляет в отдел следующие документы:

заявление о назначении денежной выплаты с указанием банковских реквизитов для ее перечисления (приложение 1 к Порядку);

заявление о согласии на обработку персональных данных (приложение 2 к Порядку);

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность студента;

копия страхового номера индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации (СНИЛС);

копия идентификационного номера налогоплательщика (ИНН).

Документы для заключения договора о целевом обучении по образовательной программе не должны содержать исправлений и (или) помарок, неразборчиво внесенных символов, букв, знаков.

2.4. Отдел в течение трех рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, рассматривает документы и принимает решение о назначении денежной выплаты либо об отказе в ее назначении и оформляет данное решение приказом отдела.

Решение об отказе в назначении денежной выплаты принимается в случае не предоставления студентом документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, либо предоставления их не в полном объеме.

В случае принятия решения об отказе в начислении денежной выплаты отдел уведомляет об этом студента в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения на адрес электронной почты, указанной в заявлении.

2.5. Перечисление ежемесячной денежной выплаты осуществляется на лицевой счет студента по банковским реквизитам, указанным в договоре о целевом обучении.

2.6. Условием ежемесячной денежной выплаты студенту, поступившему на очную форму обучения в образовательную организацию, является:

заключение договора о целевом обучении с отделом;

наличие образовательных отношений между студентом и образовательной организацией, указанной в договоре о целевом обучении;

наличие удовлетворительной сдачи промежуточных аттестаций, успешного выполнения плана и программы обучения и предоставления в отдел документа, подтверждающего факт удовлетворительной сдачи промежуточной аттестации, успешного выполнения плана и программы обучения.

2.7. Под удовлетворительной сдачей промежуточной аттестации, успешным выполнением плана и программы обучения понимается отсутствие у студента академической задолженности, не устраненной в сроки, установленные образовательной организацией.

2.8. Студент обязан после окончания каждой промежуточной аттестации, но не позднее четырнадцати календарных дней со дня завершения промежуточной аттестации, предоставить в отдел академическую справку о результатах прохождения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом или копию зачетной книжки, заверенную учебным заведением для подтверждения права на получение ежемесячной денежной выплаты.

2.9. Гражданин несет ответственность за своевременность предоставления и достоверность предоставленных документов.

3. Основания прекращения и возобновления мер социальной поддержки

3.1. В случае если в установленный срок, указанный в пункте 2.8 настоящего Порядка, документ учебного заведения о результатах прохождения промежуточной аттестации не был предоставлен в отдел, выплата ежемесячной денежной выплаты приостанавливается.

Возобновление ежемесячной денежной выплаты производится с месяца, следующего за месяцем, в котором студент представил документ учебного заведения о результатах прохождения промежуточной аттестации, при этом студенту не возмещается ежемесячная денежная выплата с даты приостановления выплаты до даты восстановления выплаты.

3.2. Денежная выплата студенту временно прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «неудовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или со времени образования у студента академической задолженности и оформляется приказом отдела.

Возобновление ежемесячной денежной выплаты производится с месяца, следующего за месяцем, в котором студент представил документ учебного заведения о возобновлении обучения (ликвидации задолженности), при этом студенту не возмещается ежемесячная денежная выплата с даты приостановления выплаты до даты восстановления выплаты.

3.3. Студенту, получившему в период обучения академический отпуск, за время пребывания в академическом отпуске меры социальной поддержки не предоставляются с месяца, следующего за месяцем, в котором студенту был предоставлен академический отпуск. Справка о нахождении в академическом отпуске представляется студентом в отдел в течение пяти рабочих дней после подписания приказа образовательной организацией о предоставлении академического отпуска.

3.4. В случае отчисления студента из образовательной организации меры социальной поддержки прекращаются со дня выхода приказа образовательной организации об отчислении в связи с получением образования (завершением обучения) либо в связи с академической задолженностью и оформляется приказом отдела.

3.5. Студент, обучающийся по договору о целевом обучении, по окончании образовательной организации среднего профессионального и высшего образования обязан заключить с муниципальным бюджетным учреждением, подведомственным отделу, трудовой договор в срок не более трех месяцев после даты отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в связи с получением образования (завершением обучения) и отработать в нем не менее трех лет.

3.6. Студент, получающий денежную выплату, обязан в течение 10 календарных дней извещать отдел о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение денежной выплаты.

3.7. Гражданин, в случае неисполнения предусмотренных договором о целевом обучении обязательств по обучению и (или) осуществлению трудовой деятельности, возмещает бюджету муниципального образования Курганинский район в полном объеме расходы, связанные с предоставлением мер поддержки в срок, указанный в договоре о целевом обучении.

В случае отказа гражданина от добровольного возврата в бюджет муниципального образования Курганинский район средств, полученных им в качестве мер социальной поддержки, взыскание данных средств осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела по физической культуре
и спорту администрации муниципального
образования Курганинский район К.Н. Ширяев

Приложение 1
к Порядку

Начальнику отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский район
Ширяеву К.Н.
от _____
контактный телефон_____
адрес эл. почты_____

Заявление

Прошу предоставить мне денежную выплату в соответствии с Порядком предоставления мер поддержки студентам, заключившим с отделом по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский район договор о целевом обучении:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)_____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность:

№_____ серия_____выдан_____

_____

(дата выдачи и орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)

ИНН _____ СНИЛС _____

Банковские реквизиты счета для перечисления денежной выплаты _____

_____

_____

Обязуюсь сообщить об обстоятельствах, влекущих прекращение материального стимулирования в виде ежемесячной денежной выплаты, в течении 10 календарных дней с момента наступления таких обстоятельств.

_____ _____ _____

дата подписания подпись расшифровка подписи

Начальник отдела по физической культуре
и спорту администрации муниципального
образования Курганинский район К.Н. Ширяев

Приложение 2
к Порядку

Согласие
на обработку персональных данных

Фамилия_____Имя_____Отчество (при наличии)_____
Реквизиты документа, удостоверяющего личность:
№_____серия_____выдан_____
_____
(дата выдачи и орган, выдавший документ, удостоверяющий личность)
Место жительства: _____
даю свое согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Персональные данные предоставлены для обработки с целью предоставления меры поддержки в виде денежной выплаты в соответствии с Порядком предоставления мер социальной поддержки студентам, обучающимся по программам среднего профессионального и высшего образования, на основании заключенных с отделом по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский район договоров о целевом обучении по спортивным специальностям.

Я согласен на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, указанных в настоящем заявлении, отделом по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский район с целью предоставления меры поддержки в виде денежной выплаты.

_____ _____ _____
дата подпись расшифровка подписи

Начальник отдела по физической культуре
и спорту администрации муниципального
образования Курганинский район К.Н. Ширяев