АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.09.2023 № 881

г. Курганинск

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 23 августа 2023 г. № 980 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации, мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Курганинский район»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Методическими рекомендациями по разработке и реализации государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 23 августа 2023 г. № 980 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации, мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Курганинский район» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информатизации администрации муниципального образования Курганинский район (Спесивцев Д.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Курганинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Общему отделу администрации муниципального образования Курганинский район (Ермак Н.Б.) опубликовать настоящее постановление в установленном законом порядке.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования за исключением абзаца девятого подпункта 4 пункта 1 приложения, вступающего в силу с 1 января 2027 г.

Глава муниципального образования
Курганинский район А.Н. Ворушилин

Общий отдел

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
Курганинский район
от 30.09.2025 № 881

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 23 августа 2023 г. № 980 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации, мониторинга и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Курганинский район»

В приложении 1:

1) в разделе 1:

в пункте 1.4 абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«объект – конечный материальный или нематериальный продукт или услуга, планируемые к приобретению и (или) получению по итогам выполнения мероприятия муниципальной программы.»;

пункт 1.7^{1} изложить в следующей редакции:

«1.7^{1}. По каждой муниципальной программе координатором муниципальной программы ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации, в соответствии с методикой, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Курганинский район.»;

2) в разделе 2:

подпункт 2.1.2 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1.2. Порядки предоставления и распределения из бюджета муниципального образования Курганинский район субсидий бюджетам поселений муниципального образования Курганинский район (в случае, если муниципальной программой предусмотрено их предоставление).»;

в пункте 2.2:

в подпункте 2.2.2 слова «и порядки определения объема и предоставления субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями» заменить словами «и порядки предоставления субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями»;

дополнить подпунктом 2.2.5 следующего содержания:

«2.2.5. Документы, регламентирующие в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации предоставление межбюджетных трансфертов

из бюджета муниципального образования Курганинский район в рамках реализации муниципальной программы, за исключением межбюджетных трансфертов, указанных в подпункте 2.1.2 пункта 2.1 настоящего Порядка.»;

в пункте 2.6:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«показатели процессной части, включающие показатели комплексов процессных мероприятий. Для каждого комплекса процессных мероприятий устанавливает(ют)ся показатель(и), если иное не предусмотрено настоящим Порядком.»;

в абзаце восьмом после слов «в заключенном соглашении» дополнить словами «(дополнительном соглашении)»;

в абзаце шестнадцатом после слов «установленным соглашениями» дополнить словами «(дополнительными соглашениями)»;

абзац двадцать третий исключить;

подпункт 2.8.4 пункта 2.8 дополнить абзацами следующего содержания:

«Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета муниципального образования Курганинский район на очередной финансовый год и плановый период, а также с учетом результатов реализации муниципальных программ за предыдущий год.

Показатели финансового обеспечения реализации муниципальных программ за счет средств бюджета муниципального образования Курганинский район за пределами планового периода определяются исходя из предельного объема расходов на реализацию муниципальных программ в соответствии с бюджетным прогнозом муниципального образования Курганинский район на долгосрочный период.»;

подпункт 2.9.1 пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9.1. В проектную часть муниципальной программы включаются:

мероприятия, реализуемые в рамках региональных проектов;

мероприятия, реализуемые в рамках муниципальных проектов, формируемых в соответствии с Положением о проектной деятельности, и предусматривающие объемы их финансового обеспечения.

Формирование, утверждение и реализация паспортов муниципальных проектов, указанных в проектной части муниципальной программы, осуществляются в соответствии с Положением о проектной деятельности.

Результаты реализации мероприятий, включенных в проектную часть муниципальной программы, за исключением мероприятий, предусматривающих строительство (реконструкцию), капитальный ремонт объектов капитального строительства (объектов инфраструктуры), должны соответствовать результатам муниципальных проектов, в рамках которых осуществляется их реализация, исходя из полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Курганинский район и требований бюджетного законодательства Российской Федерации.

Результаты реализации мероприятий, предусматривающих строительство (реконструкцию), капитальный ремонт объектов капитального строительства (объектов инфраструктуры), должны отражать действие, характеризующее завершение работ и (или) их промежуточные этапы на указанных объектах, в том числе по подготовке проектной документации, строительству (реконструкции), капитальному ремонту.»;

подпункт 2.10.5 пункта 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10.5. План реализации комплексов процессных мероприятий утверждается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования Курганинский район, или приказом структурного подразделения органа местного самоуправления администрации муниципального образования Курганинский район, подписанным лицом, уполномоченным в установленном порядке действовать от имени координатора муниципальной программы, по согласованию с соисполнителями (участниками) муниципальной программы (при наличии).

В процессе реализации комплексов процессных мероприятий координатор муниципальной программы, по согласованию с соисполнителями (участниками) муниципальной программы (при наличии) может принимать решения о внесении изменений в план реализации комплексов процессных мероприятий. Изменения в план реализации комплексов процессных мероприятий рекомендуется вносить не чаще 1 раза в квартал.

В план реализации комплексов процессных мероприятий должны быть внесены изменения в соответствии с изменениями в муниципальную программу, утвержденными постановлением администрации муниципального образования Курганинский район о внесении изменений в муниципальную программу, не позднее трех рабочих дней со дня вступления его в силу в части установления при необходимости новых контрольных точек в случае изменения объема финансирования мероприятия муниципальной программы, установления новых контрольных точек в случае установления нового(ых) результата(ов) реализации мероприятия муниципальной программы или исключения контрольных точек в случае исключения результата(ов) реализации мероприятия муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы обеспечивает размещение плана реализации комплексов процессных мероприятий (изменений в план реализации комплексов процессных мероприятий) на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее трех рабочих дней после его утверждения (утверждения изменений в план реализации комплексов процессных мероприятий).»;

3) в разделе 3:

пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Подготовленный проект постановления администрации муниципального образования Курганинский район об утверждении муниципальной программы (далее – проект постановления об утверждении муниципальной программы) подлежит направлению на согласование

не позднее 10 июля года, предшествующего году начала реализации муниципальной программы, в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству.

В случае если проект муниципальной программы разработан по поручению главы муниципального образования Курганинский район, согласование проекта постановления об утверждении муниципальной программы осуществляется без учета срока, установленного в абзаце первом настоящего пункта.

В ГИИС «Электронный бюджет» координатор муниципальной программы совместно с соисполнителями и (или) участниками муниципальной программы (при наличии) обеспечивает ввод данных муниципальной программы.»;

в абзаце втором подпункта 3.5.1 пункта 3.5 после слов «о целесообразности разработки муниципальной программы» дополнить словами «(за исключением случаев, установленных в пункте 3.1^1 настоящего Порядка)»;

4) в разделе 4:

пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. В случае внесения изменений в проектную часть муниципальной программы, копия проекта муниципального правового акта администрации муниципального образования Курганинский район о внесении изменений в муниципальную программу (далее – проект изменений в муниципальную программу) должен быть согласован с отделом инвестиций и стратегического развития администрации муниципального образования Курганинский район, до его направления на согласование в отдел экономического развития и потребительской сферы и финансовое управление администрации муниципального образования Курганинский район.

В ГИИС «Электронный бюджет» координатор муниципальной программы совместно с соисполнителями и (или) участниками муниципальной программы (при наличии) обеспечивает ввод данных планируемых изменений муниципальной программы.»;

подпункт 4.3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Не допускается изменение методики расчета целевых показателей муниципальной программы за текущий год в течение текущего года, если иное не предусмотрено правовыми актами Правительства Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, нормативными правовыми актами Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Курганинский район и настоящим Порядком.»;

пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. Изменения в ранее утвержденные муниципальные программы, подлежат утверждению не позднее 30 декабря текущего финансового года, если иное не установлено настоящим пунктом.

При внесении изменений в муниципальную программу параметры финансового обеспечения, наименования, единицы измерения и значения

целевых показателей, а также наименования, единицы измерения и значения результатов реализации мероприятий, относящиеся к прошедшим периодам реализации муниципальной программы, изменению не подлежат, за исключением случаев необходимости их приведения в соответствие с нефинансовыми соглашениями, соглашениями (дополнительными соглашениями) о реализации на территории муниципального образования Курганинский район региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей и результатов федеральных проектов, соглашениями (дополнительными соглашениями) о предоставлении межбюджетных трансфертов из бюджета Краснодарского края бюджету муниципального образования Курганинский район на реализацию мероприятий, предусмотренных муниципальными программами муниципального образования Курганинский район, которые были заключены в течение отчетного года.

Изменение указанных параметров муниципальной программы, относящихся к прошедшим периодам реализации муниципальной программы, в указанных в настоящем пункте случаях возможно в рамках приведения муниципальной программы в соответствие с решением о бюджете муниципального образования Курганинский район не позднее 1 февраля текущего финансового года, если иное не предусмотрено нефинансовыми соглашениями.»;

5) в разделе 5:

пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. Координатор муниципальной программы несет ответственность за реализацию муниципальной программы, достижение целевых показателей муниципальной программы, а также своевременность, полноту и достоверность данных, введенных ответственным исполнителем от имени координатора муниципальной программы в ГИИС «Электронный бюджет».

Соисполнители и участники муниципальной программы несут ответственность за выполнение мероприятий муниципальной программы, за реализацию которых они ответственны (в реализации которых предусмотрено их участие), достижение соответствующих указанным мероприятиям целевых показателей муниципальной программы, а также полноту и достоверность данных, введенных ответственным исполнителем от имени соисполнителя (участника) муниципальной программы в пределах установленной компетенции, в ГИИС «Электронный бюджет».»;

6) в разделе 6:

пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по ежеквартальным отчетным формам, согласно приложениям 7 и 8 к настоящему Порядку, и ежегодным отчетным формам, утверждаемым финансовым управлением администрации муниципального образования Курганинский район (за исключением отчетных форм мониторинга реализации муниципальных проектов).

Подготовка ежеквартального отчета о ходе реализации муниципальной программы и годового отчета осуществляется ее ответственным исполнителем совместно с соисполнителями (участниками) муниципальной программы (при наличии) с учетом сопоставимости с данными, содержащимися в муниципальной программе.

Подготовка отчетов о ходе реализации муниципальных проектов осуществляется в соответствии с Положением о проектной деятельности.»;

в подпункте 6.3.2:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Текстовая часть годового отчета должна содержать:

«1) информацию о достижении целей муниципальной программы за отчетный период;

2) сведения о выполнении (достижении) результатов и контрольных точек мероприятий проектной и процессной части муниципальной программы в отчетном году;

3) информацию о достижении фактических значений целевых показателей муниципальной программы за отчетный период;

4) информацию о выполнении мероприятий муниципальной программы, в том числе выполнение которых осуществлено с нарушением установленных параметров и сроков;

5) анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы, в том числе в случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей муниципальной программы;

6) сведения об исполнении бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы в отчетном году;

7) оценку эффективности реализации муниципальной программы, в соответствии с методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы, утверждаемой постановлением администрации муниципального образования Курганинский район;

8) предложения о корректировке, досрочном прекращении реализации муниципальной программы (при необходимости).»;

в абзаце седьмом слова «в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта» заменить словами «в срок, установленный абзацем первым настоящего подпункта»;

пункт 6.4 изложить в следующей редакции:

«6.4. Финансовое управление администрации муниципального образования Курганинский район ежегодно, до 1 мая года, следующего за отчетным, формирует и представляет на рассмотрение районного Совета сводный годовой доклад, подготовленный на основе годовых отчетов, представленных координаторами муниципальных программ.

В сводном годовом докладе финансовое управление администрации муниципального образования Курганинский район осуществляет распределение муниципальных программ по уровням эффективности их реализации в соответствии с методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Курганинский район, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Курганинский район.

Сводный годовой доклад содержит:

обобщенные сведения об основных итогах реализации муниципальных программ в отчетном году (краткие сведения);

сведения о плановых и фактических значениях целевых показателей муниципальных программ в отчетном году, в том числе с детализацией до показателей целей муниципальных программ, показателей проектной части и показателей процессной части муниципальных программ;

сведения о выполнении (достижении) результатов и контрольных точек мероприятий проектной и процессной части муниципальных программ в отчетном году;

сведения об исполнении бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в отчетном году;

обобщенные сведения об оценке эффективности реализации муниципальных программ в отчетном году;

общие выводы о реализации муниципальных программ в отчетном году, в том числе предложения (при необходимости):

об изменении форм и методов управления реализацией муниципальных программ;

о сокращении на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы;

о досрочном прекращении реализации муниципальной программы.

Районный Совет рассматривает сводный годовой доклад и принимает решение о продолжении реализации, или о необходимости прекращения, или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Сводный годовой доклад подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Курганинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней после его рассмотрения районным Советом.

После рассмотрения сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ в районном Совете финансовое управление администрации муниципального образования Курганинский район готовит проект решения Совета муниципального

образования Курганинский район о выполнении муниципальных программ для последующего его рассмотрения и утверждения.».

Заместитель главы муниципального
образования Курганинский район,
начальник финансового управления М.Н. Любакова