АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2025 № 111

г. Курганинск

Об утверждении Порядка выдачи согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги местного значения муниципального образования Курганинский район на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт являющихся сооружениями пересечений автомобильных дорог местного значения муниципального образования Курганинский район с другими автомобильными дорогами и примыканий автомобильных дорог местного значения муниципального образования Курганинский район к другим автомобильным дорогам, а также перечня документов, необходимых для выдачи такого согласия

В соответствии с пунктом 3 части 5.3 статьи 20 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования Курганинский район, зарегистрированным Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю 29 мая 2017 г. № Ru 23517000201700 п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок выдачи согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги местного значения муниципального образования Курганинский район на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт являющихся сооружениями пересечений автомобильных дорог местного значения муниципального образования Курганинский район с другими автомобильными дорогами и примыканий автомобильных дорог местного значения муниципального образования Курганинский район к другим

автомобильным дорогам, а также перечня документов, необходимых для выдачи такого согласия (приложение).

2. Отделу информатизации администрации муниципального образования Курганинский район (Спесивцев Д.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Курганинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Общему отделу администрации муниципального образования Курганинский район (Ермак Н.Б.) опубликовать настоящее постановление в установленном законом порядке.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Курганинский район Овсянникова Р.В.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального
образования Курганинский район А.Н. Ворушилин

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Курганинский район
от 30.01.2025 № 111

ПОРЯДОК
выдачи согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги местного значения муниципального образования Курганинский район на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт являющихся сооружениями пересечений автомобильных дорог местного значения муниципального образования Курганинский район с другими автомобильными дорогами и примыканий автомобильных дорог местного значения муниципального образования Курганинский район к другим автомобильным дорогам, а также перечня документов, необходимых для выдачи такого согласия

1. Общие положения

1.1. Порядок выдачи согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги местного значения муниципального образования Курганинский район на строительство, реконструкцию капитальный ремонт, ремонт являющихся сооружениями пересечений автомобильных дорог местного значения муниципального образования Курганинский район с другими автомобильными дорогами и примыканий автомобильных дорог местного значения муниципального образования Курганинский район к другим автомобильным дорогам, а также перечня документов, необходимых для выдачи такого согласия (далее – Порядок) определяет правила выдачи согласия в письменной форме владельца автомобильной дороги местного значения муниципального образования Курганинский район на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт являющихся сооружениями пересечений автомобильных дорог местного значения муниципального образования Курганинский район с другими автомобильными дорогами и примыканий автомобильных дорог местного значения муниципального образования Курганинский район к другим автомобильным дорогам, а также перечень документов, необходимых для выдачи такого согласия (далее соответственно – согласие, автомобильные дороги местного значения, пересечение, примыкание).

1.2. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие в связи со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом пересечения и примыкания федеральных, региональных, межмуниципальных и частных автомобильных дорог с автомобильными дорогами местного значения.

1.3. Настоящий Порядок является обязательным для исполнения юридическими и физическими лицами (включая индивидуальных предпринимателей) (далее – заявитель), осуществляющими строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечения автомобильной дороги местного значения с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги местного значения к другой автомобильной дороге.

1.4. Для целей настоящего Порядка владельцем автомобильных дорог признается администрация муниципального образования Курганинский район (далее - администрация).

Органом, осуществляющим от имени администрации функции владельца автомобильных дорог местного значения и уполномоченным на выдачу согласия, является отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Курганинский район (далее - уполномоченный орган).

1.5. Строительство, реконструкция пересечения и примыкания допускаются при наличии разрешения на строительство, выданного в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – ФЗ - № 257), и согласия уполномоченного органа в письменной форме.

1.6. Капитальный ремонт, ремонт пересечения и примыкания в отношении автомобильных дорог местного значения, входящих в компетенцию муниципального района допускаются при наличии согласия уполномоченного органа, выданного в письменной форме. При этом с уполномоченным органом должны быть согласованы порядок осуществления работ по капитальному ремонту, ремонту указанных пересечений и примыканий и объем таких работ.

1.7. В случае введения временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по дорогам на срок менее двух суток при проведении аварийно-восстановительных работ, а также на срок менее суток при проведении мероприятий, указанных в пункте 3 части 5 статьи 18, проект организации дорожного движения утверждается без согласования с органами и организациями, указанными в статье 18 ФЗ - № 257.

1.8. Согласие уполномоченного органа в письменной форме, указанное в пунктах 1.5, 1.6 настоящего Порядка, должно содержать технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт пересечения и примыкания (далее - технические требования).

1.9. При согласовании строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечения и примыкания уполномоченный орган обязан информировать лиц, которые планируют осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт таких пересечений и примыканий, о планируемых реконструкции, капитальном ремонте автомобильных дорог и о сроках их реконструкции, капитального ремонта.

2. Порядок получения согласия

2.1. В целях получения согласия заявитель направляет в уполномоченный орган заявление о выдаче согласия (далее - заявление) приложение к Порядку.

К заявлению прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя (законного представителя заявителя), заверенная в установленном порядке;

документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление и (или) обратившегося в уполномоченный орган (в случае обращения через законного представителя), либо его копия, заверенная в установленном порядке;

пояснительная записка с указанием видов работ;

схемы предполагаемого пересечения или примыкания в отношении автомобильной дороги местного значения, выполненной на основе топографической съемки в масштабе 1:500, отображающей элементы обустройства автомобильной дороги (дорожные знаки, дорожное ограждение, светофоры, остановочные пункты, объекты, предназначенные для освещения автомобильных дорог, пешеходные дорожки, стоянки (парковки) транспортных средств, тротуары), наименование и направление автомобильной дороги. На плане указываются границы земельного участка, к которому предполагается осуществить устройство примыкания или пересечения для последующего подъезда;

технологические и конструктивные решения линейного объекта;

сведения об утверждении документации по планировке территории пересечения и (или) примыкания (при наличии);

копии согласий на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечения и (или) примыкания, выданных ранее иными органами и организациями, получение которых невозможно в рамках межведомственного взаимодействия (при наличии).

2.2. Перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе и которые подлежат получению в рамках межведомственного взаимодействия:

выписки из единого государственного реестра недвижимости в отношении земельного участка (участков), на котором (ых) планируется выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту (представляется в случае, если такие земельные участки сформированы);

копии ранее выданных администрацией согласий на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечения и (или) примыкания,

(в случае необходимости выдачи согласия на реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт существующих пересечений и (или) примыканий (при наличии).

Непредставление заявителем документов, указанных в настоящем пункте, не является основанием для отказа в выдаче согласия.

Прилагаемые к заявлению документы не должны иметь исправлений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание, а также не должны быть исполнены карандашом и иметь повреждения.

2.3. В заявлении указываются:

для юридических лиц - полное и сокращенное наименование, организационно-правовая форма, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), юридический и почтовый адрес, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя, сведения о лице, действующем по доверенности от руководителя, с приложением копии доверенности (в случае если заявление подписывается представителем);

для физических лиц - фамилия, имя и отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), место регистрации, фактический адрес места жительства и почтовый адрес, данные документа, удостоверяющего личность, сведения о лице, действующем по доверенности, с приложением копии доверенности (в случае если заявление подписывается представителем);

контактный телефон (телефоны), адрес электронной почты (при наличии); цель получения согласия;

планируемое место пересечения и (или) примыкания относительно автомобильной дороги местного значения (номер и наименование автомобильной дороги местного значения с указанием участка в километрах, метрах и стороны (правая или левая);

кадастровый номер земельного участка (участков) (в случае если такой земельный участок сформирован и осуществлена его постановка на государственный кадастровый учет), на котором(ых) планируется выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту;

согласие на обработку персональных данных;

срок, в течение которого будут осуществляться работы;

перечень документов, прилагаемых к заявлению;

способ получения согласия (почтовой связью, лично под подпись, электронная почта);

дата, подпись, должность, печать (при ее наличии), фамилия, имя, отчество (при его наличии) заявителя.

2.4 Регистрация заявления с прилагаемыми документами осуществляется в день поступления в уполномоченный орган.

2.5. Уполномоченный орган по результатам рассмотрения заявления и документов в срок не более чем 30 календарных дней со дня регистрации

заявления с прилагаемыми документами выдает (направляет) заявителю согласие или мотивированный отказ в выдаче согласия.

2.6. Основаниями для отказа в выдаче согласия являются:

автомобильная дорога, в отношении которой запрашивается согласие, не является автомобильной дорогой местного значения входящей в компетенцию муниципальное района;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка, и (или) оформление представленных документов с нарушением требований пункта 2.3 настоящего Порядка;

заявление и прилагаемые документы не поддаются прочтению либо имеют исправления, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

поступило обращение в письменной форме от заявителя с просьбой об оставлении без рассмотрения поданного заявления;

представление поврежденных документов или документа, исполненного карандашом;

размещение пересечения или примыкания препятствует реконструкции, ремонту, в том числе планируемым, содержанию автомобильной дороги местного значения, а также влечет за собой ухудшение качественных характеристик элементов автомобильной дороги местного значения;

несоответствие планируемого порядка осуществления работ, включая сроки их проведения и объемы таких работ, требованиям технических регламентов, ГОСТ, СНИП, СП;

несоответствие размещения пересечения и (или) примыкания требованиям законодательства Российской Федерации.

2.7. При наличии оснований, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, уполномоченный орган в срок, указанный в пункте 2.5 настоящего Порядка, выдает (направляет) заявителю мотивированный отказ в выдаче согласия в письменной форме с указанием основания отказа.

Мотивированный отказ по причине выявленного несоответствия требованиям нормативных правовых актов и (или) документов по обеспечению безопасности дорожного движения должен содержать наименование нормативного правового акта и (или) документа, несоответствие которому послужило основанием для отказа в выдаче согласия.

2.8. В случае отсутствия оснований для отказа уполномоченным органом оформляется согласие в виде письма.

В согласии указываются:

сведения о заявителе, которому выдается согласие;

цель получения;

планируемое место пересечения и (или) примыкания относительно автомобильной дороги местного значения (номер и наименование автомобильной дороги местного значения с указанием участка в километрах, метрах и стороны (правая или левая);

кадастровый(ые) номер(а) земельного(ых) участка(ов) (указываются при их наличии);

технические требования и условия, обязательные для исполнения;

срок действия согласия, достаточного для выполнения работ, но не менее двух лет;

дата, подпись, должность, фамилия, имя отчество должностного лица уполномоченного органа.

2.9. В случае выявления заявителем в выданном уполномоченным органом согласии опечаток и (или) ошибок заявитель представляет заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок должно содержать сведения, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Порядка.

Помимо сведений, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, заявление должно содержать краткое описание опечатки или ошибки в выданном уполномоченным органом согласии.

К заявлению прилагаются документы, на основании которых опечатки и (или) ошибки подлежат исправлению.

Срок исправления таких опечаток и (или) ошибок составляет не более 15 рабочих дней со дня поступления заявления.

2.10. В случае порчи или утраты ранее выданного уполномоченным органом согласия предусматривается возможность предоставления заявителю дубликата согласия.

Заявление о выдаче дубликата согласия должно содержать сведения, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Порядка.

К заявлению прилагаются документы, являющиеся основанием для выдачи дубликата согласия.

Срок представления дубликата согласия - не более 15 рабочих дней со дня поступления заявления о получении дубликата.

Основанием для отказа в выдаче дубликата согласия являются:

отсутствие сведений о ранее выданном согласии или отсутствие в заявлении информации, позволяющей идентифицировать ранее выданное согласие;

представление заявления неуполномоченным лицом.

2.11. Предусматривается возможность внесения изменений в выданное уполномоченным органом согласие, в том числе продление срока действия согласия.

Заявление о внесении изменений в ранее выданное уполномоченным органом согласие должно содержать сведения, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Порядка.

К заявлению прилагаются документы, являющиеся основанием для внесения изменений в выданное ранее согласие.

Срок внесения изменений в ранее выданное уполномоченным органом согласие - не более 15 рабочих дней со дня поступления заявления о внесении изменений.

Основанием для отказа во внесении изменений в выданное уполномоченным органом согласие являются:

отсутствие в заявлении информации, позволяющей идентифицировать ранее выданное согласие;

представление заявления неуполномоченным лицом.

3. Контроль за выполнением Порядка и ответственность за его нарушение

3.1. Лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений или примыканий без предусмотренного пунктом 1.7 настоящего Порядка согласия или с нарушением технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, по требованию органа, уполномоченного на осуществление государственного строительного надзора, и (или) уполномоченного органа обязаны прекратить строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий, осуществить снос незаконно возведенных сооружений, иных объектов и привести автомобильную дорогу местного значения в первоначальное состояние.

3.2. Лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений или примыканий, нарушившие законодательство Российской Федерации об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений действий (бездействия) уполномоченного органа, а также его должностных лиц

4.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений, действий (бездействия) уполномоченного органа, а также его должностных лиц.

4.2. Заявитель может обратиться с жалобой в письменной форме по почте, при личном приеме заявителя или в электронной форме.

В электронной форме жалоба может быть подана заявителем посредством официального сайта администрации муниципального образования Курганинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3. Прием и рассмотрение жалоб осуществляются уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела
жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта и связи администрации
муниципального образования
Курганинский район Г.Б. Кошелев

Приложение
к Порядку

Начальнику отдела
жилищно-коммунального
хозяйства, транспорта и связи
администрации муниципального
образования Курганинский район

_____

от_____
(для физ. лиц - ФИО, паспортные данные,

_____
адрес, телефон, адрес электронной почты,

_____
для юридического лица – наименование,

_____
ФИО руководителя, ОГРН, ИНН/ ИНН,

_____
адрес, телефон, факс, адрес эл. почты

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выдать согласие на _____

(вид работ: присоединение, размещение, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт) (наименование объекта (объект капитального строительства, объект, предназначенный для осуществления дорожной деятельности, объект дорожного сервиса), размещаемого в границах придорожной полосы, или автомобильной дороги (пересечения, примыкания)) (наименование присоединяемого (ранее присоединенного) объекта дорожного сервиса (автозаправочная станция, автостанция, автовокзал, гостиница, кемпинг, мотель, пункт общественного питания, станция технического обслуживания, подобный объект) или место отдыха, стоянка транспортных средств, необходимые для функционирования объекта дорожного сервиса, - для объектов дорожного сервиса) (характеристика объекта дорожного сервиса (торговая площадь, количество торговых (для рынков), посадочных (для пунктов общественного питания), спальных (для гостиниц, мотелей) мест, постов (для станций технического обслуживания и моечных пунктов) - для объектов дорожного сервиса)
располагаемого (расположенного) на земельном участке с кадастровым номером

_____
(уникальный номер объекта недвижимости, присваиваемый ему при осуществлении кадастрового и технического учёта)
вдоль (с, к) автомобильной дороги (-ой, - е)_____

(наименование автомобильной дороги в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Курганинский район от 19 июня 2020 г. № 609 О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 27 июля 2013 г. № 1720 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования Курганинский район»)

на участке_____
(указывается привязка в формате км + м к автодороге (по титулу), справа, слева)

Желаемый способ получения результата предоставления государственной услуги:

_____
(лично, по почте, в форме электронного документа)

Приложение: документы на __ л., в 1 экз.

«___»_____ года

_____
(Ф.И.О. руководителя, подпись)

Начальник отдела
жилищно-коммунального хозяйства,
транспорта и связи администрации
муниципального образования
Курганинский район Г.Б. Кошелев