АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.01.2025 № 109

г. Курганинск

Об утверждении Порядка согласования севооборота в специальных семеноводческих зонах для производства семян сельскохозяйственных растений на территории муниципального образования Курганинский район

Во исполнение Закона Краснодарского края от 11 марта 2024 г. № 5085-КЗ «О семеноводстве сельскохозяйственных растений в Краснодарском крае» (далее - Закон 5085-КЗ), Закона Краснодарского края от 5 мая 2019 г. № 4024-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства», во исполнение постановления Губернатора Краснодарского края от 24 марта 2025 г. № 155 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 г. № 550 «Об утверждении Порядка предоставления местным бюджетам субвенций из бюджета Краснодарского края на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», приказа министерства от 26 ноября 2024 г. № 545 «Об утверждении Порядка установления специальных семеноводческих зон для производства семян сельскохозяйственных растений на территории Краснодарского края» (далее - приказ министерства № 545) п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок согласования севооборота в специальных семеноводческих зонах для производства семян сельскохозяйственных

растений на территории муниципального образования Курганинский район (приложение 1).

2. Создать рабочую группу по согласованию севооборота в специальных семеноводческих зонах для производства семян сельскохозяйственных растений на территории муниципального образования Курганинский район и утвердить ее состав (приложение 2).

3. Отделу информатизации администрации муниципального образования Курганинский район (Спесивцев Д.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Курганинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Общему отделу администрации муниципального образования Курганинский район (Ермак Н.Б.) опубликовать настоящее постановление в установленном законом порядке.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Курганинский район, начальника управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Ерезенко Е.Е.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Курганинский район А.Н. Ворушилин

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Курганинский район
от 30.04.2025 № 409

ПОРЯДОК
согласования севооборота в специальных семеноводческих зонах для производства семян сельскохозяйственных растений на территории муниципального образования Курганинский район

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок согласования севооборота в специальных семеноводческих зонах для производства семян сельскохозяйственных растений на территории муниципального образования Курганинский район (далее - Порядок) разработан во исполнение Закона Краснодарского края от 11 марта 2024 г. № 5085-КЗ «О семеноводстве сельскохозяйственных растений в Краснодарском крае» (далее - Закон 5085-КЗ), Закона Краснодарского края от 5 мая 2019 г. № 4024-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства», во исполнение постановления Губернатора Краснодарского края от 24 марта 2025 г. № 155 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 г. № 550 «Об утверждении Порядка предоставления местным бюджетам субвенций из бюджета Краснодарского края на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», а также приказа министерства от 26 ноября 2024 г. № 545 «Об утверждении Порядка установления специальных семеноводческих зон для производства семян сельскохозяйственных растений на территории Краснодарского края» (далее - приказ министерства № 545).

1.2. Порядок устанавливает единые требования к условиям согласования севооборота в специальных семеноводческих зонах для производства семян сельскохозяйственных растений на территории муниципального образования Курганинский район (далее - согласование севооборота).

1.3. Целью согласования севооборота является утверждение чередования сельскохозяйственных культур на земельном участке, на котором планируется производство (выращивание) сельскохозяйственных культур.

1.4. Уполномоченным органом по утверждению севооборотов является управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Курганинский район (далее - уполномоченный орган).

1.5. Понятия, используемые в целях настоящего Порядка:

1) заявитель - физическое лицо, или индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, занимающиеся производством (выращиванием) и реализацией семенного и посадочного материала одной или нескольких сельскохозяйственных культур, гарантирующие соблюдение установленных законодательством агротехнических требований, семеноводческих правил для получения семян и посадочного материала с высокими урожайными и хозяйственно-биологическими свойствами и включенные в реестр семеноводческих хозяйств, сертифицированных в Системе добровольной сертификации «Россельхозцентр», созданной федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский сельскохозяйственный центр» и зарегистрированной в едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» и постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2004 г. № 32 «О регистрации и размере платы за регистрацию системы добровольной сертификации», участвующий в согласовании севооборота на установление специальных семеноводческих зон для производства семян сельскохозяйственных культур на территории муниципального образования Курганинский район;

2) особый режим товарного производства сельскохозяйственных растений и семян сельскохозяйственных растений - соблюдение мероприятий, направленных на предотвращение внутривидового перекрестного опыления сельскохозяйственных растений;

3) производство (выращивание) семян сельскохозяйственных растений -деятельность, относящаяся к сельскохозяйственному производству в целях получения семян сельскохозяйственных растений, осуществляемая с учетом требований пространственной изоляции, включающая в себя подготовку к посеву (посадке), посев (посадку), уход за сельскохозяйственными растениями, уборку семян сельскохозяйственных растений, обработку семян сельскохозяйственных растений, выращивание сеянцев, саженцев и выкапывание сельскохозяйственных растений;

4) пространственная изоляция - мероприятия, направленные на предотвращение внутривидового перекрестного опыления сельскохозяйственных растений, включая установление расстояния между посевами (посадками) различных сортов или гибридов перекрестноопыляемых сельскохозяйственных растений и использование изолирующих устройств, для производства семян сельскохозяйственных растений и сельскохозяйственной продукции;

5) согласование севооборота в специальных семеноводческих зонах – это документ, выдаваемый уполномоченным органом по результатам рассмотрения обращения хозяйствующего субъекта в рамках порядка согласования севооборота в специальных семеноводческих зонах, устанавливаемых в следующем календарном году после текущего года на земельных участках, в границах которых планируется осуществлять производство (выращивание) семян сельскохозяйственных растений, устанавливающий чередование сельскохозяйственных культур и различных видов паров во времени на земельных участках или его частях, на которых запланировано производство (выращивание) семян сельскохозяйственных растений в течение 8 лет, начиная со следующего за текущим финансовым годом, согласованный со всеми собственниками (пользователями) смежных участков, позволяющий установление специальной семеноводческой зоны на следующий календарный год в текущем году.

6) специальная семеноводческая зона - территория, характеризующаяся благоприятными фитосанитарными и технологическими условиями для производства семян сельскохозяйственных растений.

1.6. Согласование севооборота на следующий календарный год в текущем году в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.5 приказа министерства № 545 осуществляется на земельных участках, находящихся в собственности Краснодарского края или муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, а также на земельных участках, находящихся в собственности физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, либо предоставленных им в пользование на следующий календарный год в текущем году в соответствии с подпунктами 1 и 2 пункта 2.4 раздела 2 приказа министерства № 545.

1.7. Согласование севооборота осуществляется для производства семян различных перекрестноопыляемых сельскохозяйственных растений и направлено на обеспечение пространственной изоляции между сортовыми посевам (посадками) на расстоянии не менее значений минимальных норм пространственной изоляции между сортовыми посевами (посадками), утвержденных Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 30 января 2020 г. № 10 «О единых методах определения сортовых качеств семян сельскохозяйственных растений в рамках Евразийского экономического союза».

2. Порядок проведения согласования севооборота

2.1. Согласование севооборота устанавливается на календарный год, следующий за годом, в котором подано заявление, правовым актом уполномоченного органа.

2.2. Заявители вправе обращаться по вопросу согласования севооборота в срок с 4 августа по 22 августа текущего календарного года включительно. Объявление о начале приема заявлений на согласование севооборота в специальных семеноводческих зонах для производства семян сельскохозяйственных растений на территории муниципального образования Курганинский район Краснодарского края размещается за 3 дня до начала приема на официальном сайте администрации муниципального образования Курганинский район.

2.3. Требования, предъявляемые к заявителям:

1) должны на дату подачи заявления быть включенными в реестр семеноводческих хозяйств, сертифицированных в Системе добровольной сертификации «Россельхозцентр», созданной федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский сельскохозяйственный центр» и зарегистрированной в едином реестре зарегистрированных систем добровольной сертификации в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» и постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2004 г. № 32 «О регистрации и размере платы за регистрацию системы добровольной сертификации»;

2) осуществлять производство (выращивание) и реализацию семенного и посадочного материала одной или нескольких сельскохозяйственных культур, с соблюдением установленных законодательством агротехнических требований, семеноводческих правил для получения семян и посадочного материала с высокими урожайными и хозяйственно-биологическими свойствами, в году, предшествующем календарном году и (или) в текущем календарном году.

3) не допускать выращивания озимых культур по озимым культурам более двух лет, сахарной свеклы по сахарной свекле - непрерывно в течение двух лет подряд, а также выращивания подсолнечника на поле более одного раза в восемь лет на земельном участке, на котором планируется согласование севооборота для производства (выращивания) семян сельскохозяйственных растений.

2.4. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3. настоящего Порядка, заявителями представляются в уполномоченный орган нарочно или путем использования услуг почтовой связи прошитые, пронумерованные, скрепленные печатью (при ее наличии) и подписью руководителя заявителя либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами следующие документы:

1) заявление на согласование севооборота в специальных семеноводческих зонах для производства семян сельскохозяйственных растений на территории муниципального образования Курганинский район по форме, согласно приложения 1 к настоящему Порядку;

2) правоустанавливающие документы, подтверждающие наличие прав пользования земельными участками, в границах которых планируется осуществлять производство (выращивание) семян сельскохозяйственных растений, для производства которых согласовывается севооборот, беспрерывно действующих в период осуществления сельскохозяйственного производства;

3) карта полей с размещением сельскохозяйственных культур с указанием площади сева, подписанная руководителем заявителя, либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами и заверенная печатью (при её наличии);

4) справка о чередовании сельскохозяйственных культур за предыдущие восемь лет включая текущий год на земельном участке, в границах которого планируется согласование севооборота, содержащая сведения о согласовании со всеми собственниками (пользователями) смежных участков, а также о наименовании сельскохозяйственных растений, выращиваемых за предыдущие восемь лет включая текущий год с разбивкой по годам и подписанная руководителем заявителя либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами и заверенная печатью при ее наличии;

5) копия сертификата соответствия, требованиям Системы добровольной сертификации «Россельхозцентр» на осуществление производства (выращивания, комплексной доработки (подготовки), фасовки и реализации семян растений, действующего на дату подачи заявки;

6) справка, подтверждающая, что заявитель осуществлял производство (выращивание) и реализацию семенного и посадочного материала сельскохозяйственной культуры, указанной в заявлении на согласование севооборота в специальных семеноводческих зонах для производства семян сельскохозяйственных растений на территории муниципального образования Курганинский район, с соблюдением установленных законодательством агротехнических требований, семеноводческих правил для получения семян и посадочного материала с высокими урожайными и хозяйственно-биологическими свойствами, в году, предшествующем календарном году и (или) в текущем календарном году, подписанную руководителем и главным бухгалтером заявителя, либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами и заверенную печатью (при её наличии);

7) справка, подтверждающая согласование со всеми правообладателями (пользователями) земельных участков, входящих в зону пространственной изоляции земельного участка, на котором планируется производство (выращивание) семян сельскохозяйственных растений о не высеве на земельных участках, входящих в зону пространственной изоляции культур, являющихся внутривидовыми и перекрестными опылителями семенной культуры в году производства семян и соблюдением норм пространственной изоляции между сортовыми посевами (посадками), подписанная руководителем

либо другим уполномоченным представителем заявителя и заверенная печатью (при наличии);

8) доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени заявителя (в случае, если заявление и документы предоставляются уполномоченным представителем).

Ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в заявлении и документах, а также за своевременность их представления несет заявитель.

2.5. Уполномоченный орган регистрирует заявление с прилагаемыми документами в день поступления. Для заявлений, полученных путем использования услуг почтовой связи, датой и временем регистрации является дата и время получения заявления в уполномоченном органе.

Уполномоченный сотрудник уполномоченного органа регистрирует заявление с прилагаемыми документами в порядке их поступления в журнале регистрации заявлений.

2.6. Рассмотрение заявления и принятие решения о согласовании севооборота осуществляется в течение 10 рабочих дней с рабочего дня, следующего за датой 22 августа текущего года, установленной пунктом 2.2. настоящего Порядка.

2.7. Уполномоченный орган осуществляет рассмотрение и проверку документов на предмет соответствия заявителя требованиям пункта 2.3. настоящего Порядка и соответствия документов требования, указанным в пункте 2.4. настоящего Порядка в течение 10 рабочих дней с даты, установленной пунктом 2.2. настоящего Порядка. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов необходимо получение информации и документов от заявителя для разъяснений по представленным им документам и информации, содержащейся в заявлении, либо если заявление и (или) документы, прилагаемые к нему, требуют доработки, уполномоченным органом осуществляется запрос у заявителя разъяснения в отношении документов и информации, содержащейся в заявлении, на адрес, указанный в заявлении, либо направляется уведомление о необходимости доработки заявления и (или) документов, прилагаемых к нему.

В запросе и (или) уведомлении уполномоченный орган устанавливает срок представления заявителем разъяснения в отношении документов и информации, содержащейся в заявлении, либо представления доработанного заявления и (или) документов, прилагаемых к нему, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за получением соответствующего запроса и (или) уведомления. Отзыв заявления заявителем возможен в любое время до даты окончания проведения отбора, указанной в пункте 2.2. настоящего раздела - на основании письменного обращения, подписанного руководителем, заявителем - физическим лицом (индивидуальным предпринимателем) либо иными уполномоченными в установленном порядке лицами и заверенного печатью (при ее наличии), направленного в уполномоченный орган.

Отзыв заявления не препятствует повторному обращению заявителя в уполномоченный орган для участия в отборе, но не позднее даты приема заявлений, указанной в пункте 2.2. настоящего раздела.

В случае отзыва заявлений документы, представленные заявителем в соответствии с пунктом 2.4. настоящего раздела, заявителю не возвращаются.

2.8. Основаниями для отказа в согласовании севооборота являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.3. настоящего Порядка;

2) несоответствие документов требованиям, установленным в пункте 2.4. настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной заявителем информации;

4) подача заявителем заявления за пределами сроков, установленных в пункте 2.2. настоящего Порядка.

2.9. В течение 10 рабочих дней с даты окончания рассмотрения и проверки документов заявителя, установленных в пункте 2.7. настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение о согласовании севооборота или об отказе в согласовании севооборота в следующем порядке:

1) уполномоченный орган формирует реестр заявителей, которым отказано в согласовании севооборота с указанием причин отказа (приложение 3 к настоящему Порядку), установленных пунктом 2.8. настоящего Порядка и размещает его на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания рассмотрения и проверки документов заявителя;

2) уполномоченный орган формирует реестр заявителей, которым согласован севооборот на следующий календарный год (приложение 2 к настоящему Порядку) и размещает его на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания рассмотрения и проверки документов заявителя;

3) на основании реестра заявителей, которым согласован севооборот на следующий календарный год уполномоченный орган формирует правовой акт о согласовании севооборота в специальных семеноводческих зонах для производства семян сельскохозяйственных растений на территории муниципального образования Курганинский район (далее — правовой акт), с указанием сведений о наименовании муниципального образования, наименовании физического лица, или индивидуального предпринимателя, или юридического лица и обеспечивает размещение на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней с рабочего дня, следующего за датой 22 августа текущего года, установленной пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Решение о согласовании севооборота либо об отказе (с указанием причин) уполномоченный орган направляет заявителю в письменном виде в течение 5 рабочих дней после размещения на официальном сайте

уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» правового акта.

3. Исключение согласованного севооборота из правового акта

Исключение согласованного севооборота из правового акта осуществляется в следующих случаях:

1) по инициативе заявителя;

2) выявление и подтверждение факта предоставления заявителем недостоверной информации;

3) исключение заявителя из реестра семеноводческих хозяйств, сертифицированных в Системе добровольной сертификации «Россельхозцентр» или приостановка действия сертификата в году, на который согласован севооборот. При наступлении событий, предусмотренных пунктами настоящего раздела, заявитель в трехдневный срок обязан в письменной форме проинформировать уполномоченный орган.

Заместитель главы муниципального
образования Курганинский район,
начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности Е.Е. Ерезенко

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Курганинский район
от 30.01.2025 № 109

СОСТАВ
рабочей группы по согласованию севооборота в специальных семеноводческих зонах для производства семян сельскохозяйственных растений на территории муниципального образования Курганинский район

заместитель главы муниципального образования Курганинский район, начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации Курганинский район, руководитель рабочей группы.

Члены рабочей группы:

главный специалист управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Курганинский район (по координации и развитию растениеводства);

главный специалист управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Курганинский район (по делам крестьянских, фермерских хозяйств);

главный агроном Курганинского отдела филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Российский сельскохозяйственный центр» по Краснодарскому краю (по согласованию);

главный агрохимик Кавказского филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Росагрохимслужба» (по согласованию).

Заместитель главы муниципального
образования Курганинский район,
начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности Е.Е. Ерезенко

Приложение 1
к Порядку

ФОРМА

Исх. № от 20 г.

В Управление сельского
хозяйства и перерабатывающей
промышленности администрации
муниципального образования
Курганинский район

от

_____
(наименование заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на согласование севооборота в специальных
семеноводческих зонах для производства семян
сельскохозяйственных растений на территории
муниципального образования Курганинский район

Прошу принять пакет документов на согласование севооборота в специальных семеноводческих зонах для производства семян сельскохозяйственных растений на территории муниципального образования Курганинский район во исполнение Закона Краснодарского края от 11 марта 2024 г. № 5085-КЗ «О семеноводстве сельскохозяйственных растений в Краснодарском крае», Закона Краснодарского края от 5 мая 2019 г. № 4024-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по поддержке сельскохозяйственного производства» и согласовать севооборот для производства семян

1. _____
наименование культуры

на площади_____га
в границах земельного участка (участков) с кадастровым номером: _____, находящемся на _____
(указать вид права пользования земельным участком)

сроком на _____.
(в случае согласования севооборотов для нескольких земельных участков).

Сообщаю следующие сведения:

1) Полное и сокращённое (если имеется) наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица _____.

2) Юридический адрес

_____

(индекс, край, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

3) Почтовый адрес

_____

(индекс, край, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

4) Телефон _____

5) Адрес электронной почты _____

6) ОГРН (ОГРНИП) _____

7) ИНН _____

8) Подтверждаю, что:

осуществляю производство (выращивание) и реализацию семенного и посадочного материала одной или нескольких сельскохозяйственных культур, с соблюдением установленных законодательством агротехнических требований, семеноводческих правил для получения семян и посадочного материала с высокими урожайными и хозяйственно-биологическими свойствами, в году, предшествующем календарному году и (или) в текущем календарном году.

9) Даю согласие Управлению сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации муниципального образования Курганинский район Краснодарского края:

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края;

на публикацию (размещение) на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе и о подаваемом заявителем заявлении, иной информации о заявителе, связанной с согласованием севооборота.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден.

К заявлению приложены следующие документы:

1) _____ на ___ л. в ____ экз.;

_____ на ___ л. в ____ экз.

Руководитель _____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (печать при наличии)

Заместитель главы муниципального
образования Курганинский район,
начальник управления сельского хозяйства
и перерабатывающей промышленности Е.Е. Ерезенко

Приложение 2
к Порядку

ФОРМА

Управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального образования Курганинский район

РЕЕСТР ЗАЯВИТЕЛЕЙ №
согласован севооборот на следующий календарный год
проводимый с « » 20 г. по « » 20 г.
срок проведения (времени начала (окончания) подачи (приема) заявлений)
в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Курганинский район № _____ от «___» _____20__года «Об утверждении Порядка согласования севооборота в специальных семеноводческих зонах для производства семян сельскохозяйственных растений на территории муниципального образования Курганинский район»_____
(наименование нормативно-правового документа, дата и номер)

по состоянию на «___» _____ 20____г.
Дата, время периода проведения рассмотрения заявлений с «__» ____ 20_г. по «__» ____ 20 г.

Место проведения (рассмотрения) заявлений 352430, Краснодарский край, Курганинский район, г. Курганинск, ул. Ленина, 35

№п/п	Номер регистрации заявления	Дата регистрации заявления	Наименование заявителя

Ф.И.О. и должность ответственного лица

Заместитель главы муниципального образования Курганинский район, начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Е.Е. Ерезенко

Приложение 3
к Порядку

ФОРМА

Управление сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности
администрации муниципального образования Курганинский район

РЕЕСТР ЗАЯВИТЕЛЕЙ №
отклоненных в согласовании севооборота
проводимый с « » 20 г. по « » 20 г.
срок проведения (времени начала (окончания) подачи (приема) заявлений)

в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Курганинский район № _____ от «___» _____20__года «Об утверждении Порядка согласования севооборота в специальных семеноводческих зонах для производства семян сельскохозяйственных растений на территории муниципального образования Курганинский район»_____
(наименование нормативно-правового документа, дата и номер)

по состоянию на «___» _____ 20____г.

Дата, время периода проведения рассмотрения заявлений: с «__» ____ 20_г. по «__» ____ 20_г.

Место проведения (рассмотрения) заявлений: 352430, Краснодарский край, Курганинский район, г. Курганинск, ул. Ленина, 35

№ п/п	Номер регистрации заявления	Дата регистрации заявления	Наименование заявителя	Причина отказа

Ф.И.О. и должность ответственного лица

Заместитель главы муниципального образования Курганинский район, начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Е.Е. Ерезенко