



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.05.2023

№ 486

г. Курганинск

**Об утверждении Положения о составе, порядке
и сроках внесения информации в муниципальную
долговую книгу муниципального образования
Курганинский район**

В соответствии со статьями 100, 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказа министерства финансов Краснодарского края от 22 февраля 2022 г. № 67 (с учетом последующих изменений и дополнений), а также в целях совершенствования организации работы по ведению государственной долговой книги муниципального образования Курганинский район **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Положение о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу муниципального образования Курганинский район (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 6 июля 2020 г. № 669 «Об утверждении Положения о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу муниципального образования Курганинский район».

3. Отделу информатизации администрации муниципального образования Курганинский район (Спесивцев Д.В.) обеспечить размещение (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования Курганинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Общему отделу администрации муниципального образования Курганинский район (Ермак Н.Б.) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в установленном законом порядке.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Курганинский район, начальника финансового управления Любакову М.Н.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования
Курганинский район



А.Н. Ворушилин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Курганинский район
от 10.05.2023 № 486

ПОЛОЖЕНИЕ
о составе, порядке и сроках внесения информации
в муниципальную долговую книгу муниципального
образования Курганинский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет состав, порядок и сроки внесения информации в муниципальную долговую книгу муниципального образования Курганинский район (далее – Долговая книга).

1.2. В Долговой книге осуществляются учет и регистрация муниципальных долговых обязательств муниципального образования Курганинский район (далее – Курганинский район) по их видам в соответствии с положениями статьи 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3. Ведение Долговой книги осуществляется финансовым управлением администрации муниципального образования Курганинский район (далее – Финансовое управление) в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Долговая книга представляет собой систематизированный свод информации о долговых обязательствах Курганинского района в виде электронных файлов.

1.5. Ежемесячно по состоянию на первое число месяца данные Долговой книги выводятся на бумажный носитель в разрезе видов долговых обязательств по форме разделов согласно приложению к настоящему Положению.

Данные Долговой книги на бумажном носителе визируются лицом (лицами), ответственным (ответственными) в соответствии с должностной инструкцией за ее ведение и подписываются руководителем Финансового управления.

1.6. Каждый том бумажного носителя Долговой книги по окончании финансового года прошивается, нумеруется и скрепляется печатью Финансового управления.

2. Состав информации, вносимой в Долговую книгу

2.1. Информация о долговых обязательствах Курганинского района, иная информация, характеризующая долговые обязательства Курганинского района, отражается в Долговой книге по формам согласно приложению к настоящему Положению, а именно:

2.1.1. По кредитам, привлеченным муниципальным образованием Курганинский район от кредитных организаций в валюте Российской Федерации – согласно разделу 1;

2.1.2. По ценным бумагам муниципального образования Курганинский район – согласно разделу 2;

2.1.3. По бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации - согласно разделу 3;

2.1.4. По бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов - согласно разделу 3;

2.1.5. По гарантиям муниципального образования Курганинский район (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации - согласно разделу 4;

2.1.6. По муниципальным гарантиям, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов - согласно разделу 4;

2.1.7. По иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие Бюджетного кодекса Российской Федерации и отнесенным на муниципальный долг.

2.2. В объем муниципального долга Курганинского района, подлежащего отражению в Долговой книге, включается объем долговых обязательств Курганинского района в соответствии с пунктом 3 статьи 100 и пунктом 4 статьи 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.3. В Долговой книге, в том числе, учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению долговых обязательств Курганинского района.

2.4. Долговые обязательства Курганинского района могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

3. Порядок и сроки внесения информации в Долговую книгу

3.1. Информация о долговых обязательствах Курганинского района (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится в

Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения (изменения, прекращения, в том числе в связи со списанием) соответствующего обязательства, на основании:

нормативных правовых актов Курганинского района;

заключенных муниципальных контрактов, договоров, соглашений, дополнительных соглашений;

оригиналов или копий платежных документов, выписок по счетам, актов сверки задолженности;

иных предусмотренных законодательством документов, на основании которых возникают долговые обязательства Курганинского района.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям Курганинского района вносится в Долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения Финансовым управлением сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

4. Предоставление информации и отчетности о состоянии и изменении муниципального долга Курганинского района

4.1. Информация о долговых обязательствах Курганинского района, отраженная в Долговой книге, подлежит передаче Министерству финансов Краснодарского края в составе, порядке и сроки, устанавливаемые Министерством финансов Краснодарского края.

4.2. Кредиторы Курганинского района и кредиторы получателей муниципальных гарантий Курганинского района имеют право получить выписку из Долговой книги – документ, подтверждающий регистрацию долгового обязательства. Выписка из Долговой книги предоставляется на основании письменного запроса за подписью уполномоченного лица кредитора, если иной порядок не предусмотрен муниципальным контрактом, договором, иными предусмотренными законодательством документами, на основании которых возникают долговые обязательства.

4.3. Органы местного самоуправления Курганинского района имеют право получить информацию из Долговой книги на основании мотивированного письменного запроса.

4.4. Иным юридическим лицам сведения, содержащиеся в Долговой книге, предоставляются на основании мотивированного письменного запроса по письменному указанию руководителя Финансового управления.

4.5. На основании данных Долговой книги формируется информация о муниципальном долге Курганинского района, размещаемая на официальном сайте Администрации Курганинского района ежемесячно по состоянию на отчетную дату (на конец отчетного месяца).

4.6. На основании информации, отраженной в Долговой книге, в сроки составления отчетности об исполнении консолидированного бюджета

Краснодарского края, ответственное лицо в Финансовом управлении направляет информацию о муниципальном долге Курганинского района по состоянию на отчетную дату (на конец отчетного месяца) в Министерство финансов Краснодарского края.

Заместитель главы муниципального образования Курганинский район,
начальник финансового управления



М.Н. Любакова

Приложение

к Положению о составе, порядке и сроках внесения информации в муниципальную долговую книгу муниципального образования Курганинский район

ФОРМЫ
ведения муниципальной долговой книги муниципального образования Курганинский район

Раздел 1. Обязательства по кредитам, привлеченным муниципальным образованием Курганинский район от кредитных организаций в валюте Российской Федерации

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Наименование заемщика	Наименование кредитора	Номер и дата муниципального контракта (дополнительного соглашения)	Дата возникновения обязательства	Объем обязательства, рублей	Процентная ставка по кредиту	Дата погашения обязательства (при график погашения (при наличии) с указанием дат и сумм погашения обязательства)	Дата исполнения обязательства полностью или частично	Фактическая сумма привлеченных кредита, рублей	Форма обеспечения обязательства	Остаток задолженности по кредиту на первое число отчетного месяца, рублей	Изменение задолженности по кредиту за отчетный месяц, рублей*	Остаток задолженности по кредиту на отчетную дату (на конец отчетного месяца), рублей
Итого												
в т. ч. просроченная задолженность												

* Указывается объем привлечения, погашения, списания основной суммы долга по кредиту, привлеченному муниципальным образованием Курганинский район.

Раздел 2. Обязательства по муниципальным ценным бумагам муниципального образования Курганинский район

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Наименование эмитента и генерального агента (агента)	Наименование регистратора или депозитария, организатора торговли на рынке ценных бумаг	Наименование, дата и номер правового акта, которым утверждено решение об эмиссии выпуска ценных бумаг (дополнительного выпуска)	Дата государственной регистрации условий эмиссии (изменений в условиях эмиссии), вид, форма, количество, номинальная стоимость одной ценной бумаги	Регистрационный номер условий эмиссии	Дата возникновения обязательства (дата начала размещения ценных бумаг)	Объем выпущенных ценных бумаг по номинальной стоимости, рублей ¹⁾	Процентная ставка купонного дохода, даты выплаты купонного дохода	Купонный доход в расчете на одну облигацию, рублей	Форма обеспечения обязательства	Срок погашения обязательства	Дата исполнения обязательства полностью или частично	Размещенный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номинальной стоимости, рублей	Государственный регистрационный номер выпуска	Остаток задолженности по ценным бумагам на первое число отчетного месяца, рублей	Изменение задолженности по ценным бумагам за отчетный месяц, рублей ²⁾	Остаток задолженности по ценным бумагам на отчетную дату (на конец отчетного месяца), рублей
Итого																
в т. ч. просроченная задолженность																

¹⁾ В соответствии с решением об эмиссии выпуска муниципальных ценных бумаг муниципального образования Курганинский район (дополнительного выпуска).

²⁾ Указывается объем размещения, погашения, списания долга по муниципальным ценным бумагам муниципального образования Курганинский район по номинальной стоимости.

Раздел 3. Обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

3.1. Обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Номер и дата договора/соглашения (дополнительного договора/соглашения)	Дата возникновения обязательства	Бюджет, из которого предоставлен бюджетный кредит	Процентная ставка по бюджетному кредиту	Дата погашения обязательства (график погашения (при наличии) с указанием дат и сумм погашения обязательства)	Объем обязательства, рублей	Форма обеспечения обязательства	Дата исполнения обязательства полностью или частично	Остаток задолженности по бюджетному кредиту на первое число отчетного месяца, рублей	Изменения задолженности по бюджетному кредиту за отчетный месяц, рублей ¹⁾	Остаток задолженности по бюджетному кредиту на отчетную дату (на конец отчетного месяца), рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого										
в т. ч. просроченная задолженность										

¹⁾ Указывается объем привлечения, погашения, увеличения, уменьшения, прекращения, в том числе в связи со списанием, обязательств по бюджетному кредиту.

3.2. Обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов

Номер и дата договора/соглашения (дополнительного договора/соглашения)	Дата возникновения обязательства	Бюджет, из которого предоставлен бюджетный кредит	Процентная ставка по бюджетному кредиту	Дата погашения обязательства (график погашения (при наличии) указанием дат и сумм погашения обязательства)	Объем обязательства, валюта обязательства	Форма обеспечения обязательства	Дата исполнения обязательства полностью или частично	Остаток задолженности по бюджетному кредиту на первое число отчетного месяца, валюта обязательства	Изменения задолженности по бюджетному кредиту за отчетный месяц, валюта обязательства ¹⁾	Остаток задолженности по бюджетному кредиту на отчетную дату (на конец отчетного месяца), валюта обязательства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого в валюте обязательства										
Итого в рублях ²⁾										
в т. ч. просроченная задолженность										

¹⁾ Указывается объем привлечения, погашения, увеличения, уменьшения, прекращения, в том числе в связи со списанием, обязательств по бюджетному кредиту.

²⁾ Пересчитывается по официальному курсу, установленному Центральным Банком Российской Федерации на соответствующую отчетную дату.

Раздел 4. Обязательства по муниципальным гарантиям муниципального образования Курганинский район

4.1. Обязательства по гарантиям муниципального образования Курганинский район (муниципальным гарантиям), выраженный в валюте Российской Федерации

Наименование принципа	Наименование бенефициара, обязательство, обеспеченное которого предоставлена гарантия	Дата и номер договора о предоставлении гарантии, направлении (цель) гарантийного предоставления	Сумма гарантии на первоначальное число отчетного месяца, рубль	Изменение суммы гарантии за отчетный месяц, рубль	Сумма гарантии на отчетную дату (на конец отчетного месяца), рубль	Фактическая дата возникновения обязательства (дата вступления в силу)	Дата исполнения обязательства, обеспечение которого предоставлена гарантия	Срок действия гарантии	Срок предъявления требования по гарантии	Срок исполнения гарантии	Фактические дата и сумма исполнения обязательства по гарантии	Форма обеспечения обязательства по принципу ала по удовлетворению регрессного требования гаранта к алу	Объем обязательства, вытекающего из гарантии, на первое число отчетного месяца, рубль	Измененный объем обязательства, вытекающего из гарантии, за отчетный месяц, рубль ²⁾	Объем обязательства, вытекающего из гарантии, на отчетную дату (на конец отчетного месяца), рубль
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого															
в т. ч. просроченная задолженность															

¹⁾ Указывается дата и номер договора (иного документа), на основании которого возникает обязательство, обеспеченное муниципальной гарантией муниципального образования Курганинский район.

²⁾ Указывается возникновение (увеличение) или прекращение (уменьшение), в том числе в связи со списанием, обязательств, вытекающих из муниципальной гарантии муниципального образования Курганинский район.

4.2. Обязательства по муниципальным гарантиям, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов

Наименование принципа	Наименование бенефициар	Дата и номер договора	Сумма гарантии и на первое отчетно го месяца, валюта обязательства	Изменение суммы гарантии и за отчетный месяц, валюта обязательства	Сумма гарантии и на отчетно го месяца, валюта обязательства	Фактическая дата возникновения обязательства (дата вступления в силу)	Дата исполнения обязательства, обеспечение которого предусмотрено гарантией	Срок действия гарантии	Срок предъявления требования: по гарантии и	Срок исполнения гарантии	Фактические дата и сумма исполнения обязательства по гарантии	Форма обеспечения обязательства: принципала по договору, удовлетворению регрессно го требования	Объем обязательства, вытекающего из гарантии, и, на первое отчетно го месяца, валюта обязательства	Изменение объема обязательства, вытекающего из гарантии, за отчетный месяц, валюта обязательства ²⁾	Объем обязательства, вытекающего из гарантии, на отчетную дату (на конец отчетного месяца), валюта обязательства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого в валюте обязательства															
Итого в рублях ³⁾															
в т. ч. просроченная задолженность															

¹⁾ Указывается дата и номер договора (иного документа), на основании которого возникает обязательство, обеспеченное муниципальной гарантией из муниципальной образования Курганинский район.

²⁾ Указывается возникновение (увеличение) или прекращение (уменьшение), в том числе в связи со списанием, обязательств, вытекающих из муниципальной гарантии муниципального образования Курганинский район.

³⁾ Пересчитывается по официальному курсу, установленному Центральным банком Российской Федерации на соответствующую отчетную дату.

Заместитель главы муниципального образования Курганинский район,
начальник финансового управления



М.Н. Любакова